

**JAARREKENING
DOCUMENTATIE**
Rapporteringsperiode
2020

Gemeente en OCMW Merelbeke
Hundelgemsesteenweg 353
9820 Merelbeke
0.207.453.207 - 0212.199.178
NIS 44043

Inhoudsopgave

- Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen , met bijhorende actieplannen , acties, ontvangsten en uitgaven
- Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein
- Overzicht van de verbonden entiteiten
- Overzicht van de personeelsinzet
- Overzicht van de opbrengst per belastingsoort
- Lijst jaarbudgetrekeningen gemeente / ocmw
- Schema's J2, J3, J4, J5, T1, T2 apart per entiteit gemeente / ocmw

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2020

Journalvolgnummers: JR Budg. 1259790 Alg. 70452 / IK 606842 EK Budg. 74939

Gemeente (0207.453.207)
Hundelgemsesteenweg 353, 9820 Merelbeke
Algemeen directeur: Bénédicte Buylen

OCMW Merelbeke (0212.199.178)
Hundelgemsesteenweg 353, 9820 Merelbeke
Financieel directeur: Frank Vanhove

Boven beleidsdoelstelling:: PIJLER_1: Moderne & efficiënte organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	114.903	160.600	160.600
Ontvangsten	49.695	42.000	42.000
Saldo	-65.208	-118.600	-118.600
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-1: Gemeentebestuur Merelbeke is een performante organisatie met gemotiveerde medewerkers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.086	3.950	3.950
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.086	-3.950	-3.950
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-1.1: Uitbouwen van een goed intern overleg- en communicatiemodel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.1.3: Bepalen en implementeren samenwerkings- en overlegstructuur

Interne communicatie is van uiterst belang wil een organisatie een uniforme werking en dienstverlening verzekeren. De inkanteling van het OCMW in het lokaal bestuur en het vernieuwde organogram zorgen voor een wijziging in de organisatie. Om duidelijkheid te scheppen over de verschillende communicatiekanalen en structuur wordt een samenwerking en overlegstructuur geïmplementeerd. Interne communicatie zowel op formele als informele manier zijn namelijk van uiterst belang om medewerkers gedreven en gemotiveerd te houden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.2: Inzetten op organisatiebeheersing

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.2.2: Uitvoeren en evalueren van het kader voor organisatiebeheersing

Een nieuw kader rond organisatiebeheer opzetten en evalueren waarbij zowel audits geauditteerd door Audit Vlaanderen als door Audit Vlaanderen op een goede manier worden opgevolgd. De verschillende werkwijze van gemeente en OCMW worden op elkaar afgestemd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.3: Duurzaam personeelsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.3.1: Ontwikkelen van een competentiemodel en actuele functiebeschrijvingen

Een functiebeschrijving omvat de weergave van de functie-inhoud en van het functieprofiel, waaronder de competenties. De functiebeschrijving heeft een centrale rol in de HR-cyclus. Zo wordt de selectie uitgevoerd op basis van selectiecriteria die worden afgestemd op de functiebeschrijving. Ook de evaluatie wordt uitgevoerd op basis van evaluatiecriteria die aansluiten bij de functiebeschrijving.

Het competentiemodel van het gemeentepersoneel dateert uit 2007 en is sterk achterhaald, dat van het OCMW-personeel is recenter en kan ook als basis dienen voor de ontwikkeling van een nieuw gezamenlijk model.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.3.3: Opmaken van een vormingsplan

De vorming van het personeel is decretaal geregeld. (Decreet Lokaal Bestuur, artikel 192)

Het ontwikkelen van medewerkers is een essentiële voorwaarde voor een lokaal bestuur om een uitstekende kwaliteit van dienstverlening te kunnen bieden aan de burger. Op basis van de uitgewerkte functiebeschrijvingen en de feedback die volgt uit de functioneringsgesprekken wordt een jaarlijks vormingsplan opgemaakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.3.5: Uitwerken van een methodiek voor het peilen naar medewerkerstevredenheid

Dit is een gemeenschappelijke actie van de dienst HR en de dienst Preventie en noodplanning. De medewerkerstevredenheid kan op verschillende manieren wordt getoetst. De vooropgestelde methodiek bestaat daarom uit verschillende, complementaire elementen.

- Welzijnswijzer via SECUREX: De werkgever is ertoe gehouden om een beleid uit te werken over psychosociaal welzijn in de organisatie. Hij dient hiertoe een algemene analyse uit te voeren van psychosociale risico's en van specifieke arbeidssituaties waarbij medewerkers zijn blootgesteld aan gevaar. Het onderdeel omtrent de risicoanalyse psychosociale belasting houdt rekening met de 5 A's (arbeidsorganisatie, arbeidsinhoud, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen). Doel: blootleggen van knelpunten en bekommernissen die (kunnen) leiden tot werknemersontevredenheid. Kennen van aspecten die leiden tot werknemerstevredenheid. Kennis hebben over de werknemersgroep die wel en niet tevreden is gezien werkgoesting impact heeft op productiviteit en risico op verloop.

- HR-gesprekken: dit is een individueel gesprek dat iedere medewerker heeft met de dienst HR en waarbij werkgerelateerde zaken kunnen worden besproken (bijv. loopbaanmogelijkheden, persoonlijke ontwikkeling, individuele personeelszaken). De gesprekken worden door de dienst HR ingepland (bijv. een 3-jaarlijks gesprek) en staan los van het jaarlijks functioneringsgesprek met de leidinggevende. Doel: zicht krijgen op de medewerkerstevredenheid op individueel niveau.

- Uitstroombesprekken: de procedure werd uitgewerkt in 2019. Blijven inzetten op uitstroombesprekken van medewerkers die het lokaal bestuur verlaten in het kader van pensioen en voor een nieuwe functie buiten de organisatie. Feedback kan inzichten bieden om verder te bouwen aan de medewerkerstevredenheid in de toekomst of voor het verbeteren van de organisatie of dienst.

Doel: kennis vergaren van redenen van vertrek bij werknemers. Kennis nemen van sterkten, zwakten en opportuniteiten om te kunnen bepalen op welke punten er nog verder kan worden ingezet in het kader van medewerkerstevredenheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.4: Flexibele en wendbare organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.4.1: Uitvoeren van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW met het oog op realisatie van doelstellingen.

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het OCMW weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden. (Decreet Lokaal Bestuur, artikel 161)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.5: Verder uitbouwen en optimaliseren van digitale omgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.5.1: De dienstverlening naar de burger via de gemeentelijke website optimaliseren

De dienstverlening naar de burger via de gemeentelijke website optimaliseren via het aangeboden e-loket en de webformulieren

Door slim te digitaliseren willen we vermijden dat de burger zich nodeloos hoeft te verplaatsen naar het gemeentehuis. Er wordt gestreefd naar een dienstverlening die op eender welk moment van de dag en van welke plaats dan ook kan worden aangeboden. (cfr. ambitienota personeel)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.5.3: De interne communicatie wordt verder uitgewerkt via een modern en toegankelijk intranet

De interne communicatie verloopt momenteel voornamelijk via personeelsnieuwsbrieven, e-mails en het intranet. Het huidige intranet is verouderd. De personeelsleden kunnen er heel wat informatie op terugvinden, maar vinden niet direct hun weg in de vele documenten. Er is nood aan een overzichtelijke en moderne structuur. Actuele nieuwsberichten worden momenteel niet via het intranet gecommuniceerd.

We zetten in op een aantrekkelijk en gebruiksvriendelijk intranet voor iedereen. Personeelsleden zijn voldoende geïnformeerd en we verhogen de betrokkenheid bij onze organisatie.

We onderzoeken welke mogelijkheden er zijn via de huidige leverancier van de website. Hierbij bekijken we om het intranet ook van thuis toegankelijk te maken.

Volgende modules kunnen aan bod komen:

- Nieuwsberichten: op de homepagina van het intranet.
- Opbouw van 'interne producten', met oog voor een duidelijke structuur.

Personeelsinfo

Arbeidsreglement, rechtspositieregeling, deontologische code.

Prikklok.

Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen.

Verloven en afwezigheden.

Vorming.

...

- o Organisatie

Organogram.

Meerjarenplan.

Openbaarheid van bestuur.

Planning raden.

Organisatiebeheersing.

...

- o Communicatie, o.a. over huisstijl en sjablonen, link naar website.

- o Mijn werkplek.

Archiefwerking.

Bestellingen.

Dienstvoertuigen reserveren.

...

- o Veiligheid en preventie.

Arbeidsongeval.

Contactgegevens welzijn op het werk.

EBO.

Ergonomie.

Vertrouwenspersonen

...

- Zoekmodule: op die manier kan het personeelslid snel een document terugvinden.
- Single Sign On: zodat het personeelslid niet moet inloggen op het intranet.
- 'Wie is wie': een overzicht van alle medewerkers met foto, functietitel, dienst en contactgegevens.
- Prikbord: via het prikbord kunnen personeelsleden zelf berichten posten. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt.
- Iconen naar toepassingen die door veel personeelsleden worden gebruikt, zoals prime Time en Cobra.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.5.4: Opmaak afsprakenkader aankopen nieuwe softwarepakketten in functie van de organisatiedoelstellingen

Opmaak afsprakenkader voor aankopen nieuwe softwarepakketten in functie van alle organisatiedoelstellingen ism het managementteam

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.5.6: Aankopen van opslagruimte in e-depot dat voldoet aan ISO-normen om digitale dossiers te archiveren

Veel diensten van ons lokaal bestuur bezitten digitale dossiers die reeds dateren van 1996. Vanwege een gebrek aan de mogelijkheid om deze op te slaan in een e-depot, is het gevaar reëel dat een aantal dossiers reeds verdwenen zijn. In de loop van 2020 biedt de Vlaamse overheid een cloudoplossing waarbij e-depotruimte kan aangekocht worden door lokale besturen. Dit alles gebeurt via een raamcontract, wat de kosten aanzienlijk drukt. Er is rekening gehouden met alle verplichtingen die het Bestuursdecreet oplegt voor de archieven van lokale besturen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.6: Gezonde financiën

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.6.1: Schuldgraad naar 100% brengen tegen 2025

De schuldgraad bedraagt per 31/12/2019 115%. De betrachting is om tegen 2025 de schuldgraad te laten dalen naar 100%. Dit door in de legislatuur minder leningen op te nemen dan het bedrag van de aflossingen. Dit kan door enerzijds een investeringsbudget te voorzien die inzet op subsidies, als anderzijds een overschot te realiseren op het exploitatiebudget, waardoor meer met eigen middelen kan gefinancierd worden. Dit hangt echter ook af van de impact van COVID-19.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.6.2: Afschaffen van de forfaitaire gezinsbelasting zonder de dienstverlening af te bouwen

De forfaitaire gezinsbelasting houdt geen rekening met het inkomen van de belastingplichtige, en heeft geen sturende werking (niet-fiscaal nevendoeel). Het is meer zinvol om in te zetten op sturende belastingen. Ook is de afschaffing direct voelbaar bij de burgers. De betrachting is om de belasting af te schaffen binnen een sluitend meerjarenplan, zonder aan de dienstverlening te raken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.6.3: Verlagen perc. aanvullende gemeentebelasting naar 7,7% tegen 2023, binnen verantwoord fin. kader

Verlagen van de percentage aanvullende gemeentebelasting naar 7,7% tegen 2023, binnen een verantwoord financieel kader

Het percentage van 8% aanvullende gemeentebelasting ligt boven het Vlaams gemiddelde (7,21% - 2018). Daar tegenover staat een uitgebreide dienstverlening. De betrachting is om het percentage te laten dalen binnen een sluitend meerjarenplan, zonder aan de dienstverlening te raken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.7: Zuinig en efficiënt aankoopbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.7.2: Uitwerken van een exploitatiemodel voor gemeentelijke gebouweninfrastructuur

Het exploitatiemodel geeft inzicht in de exploitatiekosten van een gebouw. Door alle kostenposten van de exploitatie apart uit te werken, wordt inzicht gecreëerd in de verdeling van de kosten. Door op bepaalde kostenposten te bezuinigen kan er in het model worden gezien hoeveel dit op jaar basis scheelt. Het opstellen van meerjarig onderhouds- en investeringsprogramma voor gemeentelijke infrastructuur en opmaken van geactualiseerde en gedigitaliseerde inventariscontracten maken hier een onderdeel van.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.8: Duurzame ontwikkelingsdoelen als leidraad

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.086	3.950	3.950
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.086	-3.950	-3.950
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-1.8.1: Sensibiliserende acties vr. inw., pers. en bestuur omtrent aspecten duurzame ontwikkelingsdoelen

Het is de bedoeling om enerzijds een actie op te starten voor personeel en raadsleden alsook een activiteit voor inwoners om de duurzame ontwikkelingsdoelen bekender te maken.

De actie voor het personeel & raadsleden:

- Elk jaar worden er lunchlezingen georganiseerd in de raadzaal waarbij een personeel uitleg geeft over een project waar hij/zij mee bezig is. Hierbij worden telkens linken gelegd met de duurzame ontwikkelingsdoelen. Voor de aanwezige collega's en raadsleden wordt een lokale/vegetarische lunch voorzien. Dit geheel duurt telkens maximaal 45 minuten (presentatie) + 15 minuten (vraagstelling). De actiefiches worden toegelicht telkens met de link naar de duurzame ontwikkelingsdoelen.

- Elk jaar zal een activiteit worden georganiseerd voor de inwoners van de gemeente waarbij op laagdrempelige manier de duurzame ontwikkelingsdoelen bekend worden gemaakt.

Bij deze activiteit is het ook de bedoeling om zoveel mogelijk externe partners die binnen hetzelfde domein acties opzetten te betrekken.

- De bedoeling is om ook visueel materiaal te voorzien (kubussen, banners, drukwerk, enz) om de duurzame ontwikkelingsdoelen op tal van gelegenheden kenbaar te maken.

Van 20/03/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.086	3.950	3.950
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.086	-3.950	-3.950
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-1.8.2: Actief gebruiken van SDG's bij opzetten, evalueren en bijsturen van beleid

Het bestuur heeft ervoor gekozen om weldoordachte indicatoren op te stellen om de vooruitgang binnen bepaalde projecten uit de meerjarenplanning op te volgen. De bedoeling zou zijn een 'SDG toets/indicator' hier aan toe te voegen. Hierbij kan bijvoorbeeld een keuze worden gemaakt om bepaalde duurzame ontwikkelingsdoelen systematisch op te volgen/uit te lichten (vb: geen armoede, goede gezondheid en welzijn of duurzame energie). Bij het jaarverslag en rapportage aan de bevolking zal visueel ook aandacht worden besteed aan de duurzame ontwikkelingsdoelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-2: Gemeentebestuur Merelbeke biedt dienstverlening aan waarbij de klant centraal staat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.350	22.500	22.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-26.350	-22.500	-22.500
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-2.1: Uitbouwen van een klantgericht onthaal & werking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.350	22.500	22.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-26.350	-22.500	-22.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-2.1.1: Uitwerken van een methodiek om te peilen naar klanttevredenheid

Onze dienstverlening is de afgelopen jaren niet meer in vraag gesteld en afgestemd op de huidige noden binnen onze maatschappij. We bevragen hierbij de burger/klant om de tevredenheid na te gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.350	22.500	22.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-26.350	-22.500	-22.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-2.1.2: Optimaliseren van toegankelijkheid van de dienstverlening door in te zetten op verschillende kanalen

We streven naar een organisatie waarin de eindgebruiker centraal staat. Deze verwacht een dienstverlening op maat, kwalitatief en efficiënt. Zowel digitaal, telefonisch als fysiek wil deze burger zo vlot mogelijk geholpen worden. Eenvoudige dienstverlening is snel en rechtstreeks toegankelijk, voor meer complexe materie kan op afspraak gewerkt worden. Een duidelijke en toegankelijke inrichting zorgt ervoor dat de burger geen nodeloze tijd verliest met het zoeken naar de juiste dienst. (cfr. Ambitienota personeel)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.1.3: Optimaliseren van de doorverwijzing en bewegwijzering in het gemeentehuis

De bewegwijzering in het gemeentehuis dateert van 1999. We zorgen voor een nieuwe moderne, efficiënte en klantgerichte bewegwijzering die zorgt voor een vlotte doorstroming van de klanten naar loketten en diensten. Dit wordt ruimer gekaderd in de herinrichting van het Sociaal Huis - gemeentehuis. De mogelijkheden voor een modulair systeem te gebruiken worden bekeken om te implementeren (tegen eind 2025). Als tussenoplossing worden de huidige borden binnen het gemeentehuis aangepast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-2.2: Efficiënt beheer van klachten en meldingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.2.1: Optimaliseren van klachten- en meldingsprocedure

We willen de huidige procedure van meldingen en klachten vereenvoudigen en klantgerichter maken. Nu is de procedure omslachtig en arbeidsintensief en leidt die niet altijd tot de gewenste output. De nieuwe procedure willen we vertalen in een geactualiseerd reglement. Tot slot willen we een performant meldingen – en klachtenbehandelingssysteem aankopen om de meldingen en klachten beter te beheren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-2.3: Kwaliteits- en servicenormen vastleggen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: AP-2.3: Kwaliteits- en servicenormen vastleggen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-3: Gemeentebestuur Merelbeke zorgt voor gedragen beleid dr. actieve communicatie, inspraak/participatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	9.750	9.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-9.750	-9.750
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-3.1: Externe communicatie verder professionaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.1.1: Jaarlijkse planning van communicaties voor het komende jaar opmaken

We willen meer structuur brengen in onze externe communicatie en focussen op digitale communicatie. We willen dit realiseren door een jaarlijks communicatieplan op te maken en een strategie uit te werken voor digitale communicatie. Bedoeling van het jaarlijks communicatieplan is een globaal overzicht te krijgen van alle externe communicatieacties, op voorhand te bepalen wie we willen bereiken met welke boodschap en aan de hand daarvan beslissen welke kana(a)l(en) we daarvoor willen inschakelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-3.2: Inzetten op kwalitatieve, interessante en moderne communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.2.1: Infomagazine en ander centraal drukwerk evalueren en verbeteren

We willen onze externe communicatie moderniseren, besparen op drukwerk en meer investeren in digitale communicatie. Om te weten wat onze inwoners van ons verwachten, gaan we aan de hand van een bevraging na wat zij vinden van de communicatie en hoe we onze communicatiekanalen hun verwachtingen inlossen. Ons doel is van ons Infomagazine een fris, modern blad te maken. Via de input van de bevraging willen we tegemoetkomen aan wat onze inwoners willen lezen in ons Infomagazine. We willen ook op basis van deze bevraging de huidige werkwijze van onze communicatiekanalen efficiënter maken en duidelijker omschrijven. We willen bovendien digitaliseren waar mogelijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.2.2: Inclusieve en laagdrempelige communicatie vooropstellen

In onze communicatie richten we ons op verschillende doelgroepen. Daarbij is het belangrijk ons niet alleen te richten op algemene doelgroepen, maar ook communicatie naar specifieke doelgroepen op te nemen in onze strategie. Inclusieve communicatie speelt daarin een belangrijke rol: sociale kansengroepen, senioren, jongeren ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.2.3: Communicatienetwerk responsabiliseren en verder professionaliseren

We willen vanuit de dienst Communicatie en onthaal minder centraal sturen en controleren, maar wel informeren en verbinden. Dit willen we realiseren door een netwerk uit te bouwen van 'communicatieantennes': per dienst één medewerker die een aantal communicatietaken op zich neemt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-3.3: Nieuwe huisstijl verder implementeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.3.1: Implementeren huisstijl binnen het lokaal bestuur

Sinds een paar jaar is er een nieuwe huisstijl. Die willen we verder implementeren in onze organisatie en we willen daar ook de nodige ondersteuning voor bieden voor alle medewerkers.

De gemeente en het OCMW hebben ervoor gekozen om maximaal als één geheel, één lokaal bestuur Merelbeke, één geïntegreerde organisatie naar buiten te komen. Aangezien het OCMW geïntegreerd wordt in de gemeente, is het belangrijk om die samensmelting ook te coördineren op vlak van huisstijl. Het voorstel is om 'OCMW' als merk los te laten en te integreren in het merk van de gemeente Merelbeke.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-3.4: Opbouwen van expertise van diverse vormen van participatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	9.750	9.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-9.750	-9.750
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-3.4.1: Uitbouwen van deskundigheid in de organisatie omtrent burgerparticipatie

Op basis van de participatienota zal duidelijk worden welke ambtenaren voornamelijk betrokken zijn bij 'participatieprojecten'. Op basis hiervan kan een lerende werkgroep participatie worden opgestart.

In deze werkgroep is het de bedoeling om het participatieproces te verfijnen (best practices), keuzes maken over externe begeleiding bij bepaalde projecten, keuzes te maken over de aankoop van bepaalde participatietools, vorming te krijgen omtrent bepaalde tools (online/offline) en methodieken.

Daarnaast wordt er jaarlijks 1 overleg voorzien met de ondersteunende ambtenaren van de klassieke adviesraden. Dit in functie van de opvolging afsprakennota, workflow en nieuwe aanpak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	9.750	9.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-9.750	-9.750
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-3.4.4: Opstart bewonersplatform centrum

De bedoeling is om in de laatste deeltoren van de gemeente Merelbeke ook een bevraging uit te voeren in samenwerking met een groep vrijwilligers die zich willen inzetten voor deze deeltoren.

Uit deze intensieve bevraging kan een bewonersplatform voortkomen.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-4: Gemeentebestuur Merelbeke werkt samen met internat., regio. en lokale actor. om beleid te realiseren

Kwalitatieve omschrijving: Gemeentebestuur Merelbeke werkt actief samen met de internationale, regionale en lokale actoren om haar beleid te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	86.466	124.400	124.400
Ontvangsten	49.695	42.000	42.000
Saldo	-36.771	-82.400	-82.400
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-4.1: Inzetten op internationale samenwerking via de stedenband

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	86.466	124.400	124.400
Ontvangsten	49.695	42.000	42.000
Saldo	-36.771	-82.400	-82.400
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-4.1.1: Er wordt een nieuw 5-jaren federaal programma uitgewerkt voor de periode 2022-2027

De bedoeling is om opnieuw deel te nemen aan de 'call' van de federale overheid waarbij we via de VVSG kunnen indienen. In afgelopen periode, 2017-2021, 202.500 € ontvangen via deze subsidielijn. Deze subsidielijn is dan ook het belangrijkste financiële werkmiddel in ons partnerschap met de gemeente Toucountouna.

In 2020 moet het domein worden bepaald waarrond in de periode 2022-2027 zal worden samengewerkt. Hoogst waarschijnlijk wordt dit opnieuw de versterking van de lokale economie. Dit werkdomein moet worden bepaald in samenspraak met de VVSG en de drie andere Vlaamse steden actief in Benin.

In 2021 moet een logisch kader worden uitgeschreven, budget worden verdeeld onder drie budgetposten (investering, personeelskosten en beheerskosten) en indicatoren worden bepaald. 30 juli 2021 moet dit nieuw voorstel worden ingediend.

Eind 2021 weten we of we kunnen opstarten in 2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	50.125	72.500	72.500
Ontvangsten	46.250	40.000	40.000
Saldo	-3.875	-32.500	-32.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-4.1.2: Elke 2 jr. wordt inleefreis georganiseerd met doel intercult. uitwisseling jeugdwerk in Toucountouna

Het is de ambitie van het gemeentebestuur om elke twee jaar een inleefreis te organiseren van Merelbeekse jongeren naar onze stedenbandpartner uit Benin. De doelstellingen hiervan zijn meervoudig:

- we willen jongeren uit Merelbeke enthousiast maken omtrent internationale samenwerking en ze langdurig engageren in daaraan gekoppelde projecten
- we willen jongeren uit Merelbeke een unieke kans geven om uit te wisselen met leeftijdsgenoten
- we willen het jeugdwerk in Toucountouna op een duurzame manier ondersteunen

De voorbereiding van deze inleefreis en de begeleiding van deze inleefreis gebeurt voor een groot stuk door de jeugddienst.

In de periode 2020-2025 willen we 3 inleefreizen organiseren van Merelbeekse jongeren naar Toucountouna. Dit in 2021, 2023 en 2025. De dienst internationale samenwerking wil in samenwerking met de jeugddienst het voorbereidingstraject en de inhoud van de inleefreis blijvende 'professionaliseren' om de duurzame impact te vergroten. Omwille van COVID 19 is de inleefreis in 2021 niet kunnen doorgaan.

Het is ook de bedoeling om in deze legislatuur een beperkte groep jongeren uit Benin uit te nodigen naar Merelbeke. Ook in dit traject gaat heel veel aandacht naar voorbereiding, een goed uitgewerkt programma en een blijvende impact op het jeugdwerk in Merelbeke en Toucountouna.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-4.1.3: In 2021 wordt het project elk kind een geboorteakte geëvalueerd en indien mogelijk geactualiseerd

In 2015 zijn we gestart met het project elke kind een geboorteakte.

Dit project was het eerste project dat we in samenwerking met het gemeentebestuur van Toucountouna hebben opgezet. De bedoeling is om in 2021 dit project grondig te evalueren.

De afgelopen jaren hebben we sterk ingezet op indicatoren en evaluatie. Deze input zal moeten bijdragen aan de eindevaluatie.

Op basis van de eindevaluatie zal in overleg met het gemeentebestuur van Toucountouna worden bepaald of de actie nog moet worden verder gezet of er andere beleidsdomeinen worden aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.1.4: Evaluatie en verhoging toelage noord-zuid

De bedoeling is om de bijdrage aan de 4de pijlers, wereldwinkels, enz de komende jaren op te trekken. Dit werd reeds goedgekeurd op de gemeenteraad van januari 2020.

De formulieren moeten gedigitaliseerd worden en er moet extra promotie gevoerd worden omtrent dit gemeentelijk.

Daarnaast is het de bedoeling om met de nieuwe formulieren iets meer te wegen op de impact van activiteiten, projecten, stages, enz.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.250	29.500	29.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.250	-29.500	-29.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-4.1.5: Organiseren van publieke sensibiliserende activiteiten omtrent internationale samenwerking

De dienst internationale samenwerking wil nog steeds sensibiliserende activiteiten organiseren omtrent internationale samenwerking voor burgers. Hierbij wil ze echter steeds meer de rol van aanjager/ facilitator opnemen in plaats van organisator. In de toekomst wil de dienst internationale samenwerking in samenwerking met enkele sleuteldiensten (zoals bibliotheek, cultuurdienst, jeugddienst, dienst duurzame ontwikkeling) tot geslaagde publieke evenementen komen. Het aantal activiteiten waarbij de dienst internationale samenwerking hoofddorganisator is zou moeten worden afgebouwd tot één à maximaal 2 evenementen per jaar.

De thema's waarrond de dienst zelf nog evenementen zou kunnen organiseren zijn:

- De duurzame ontwikkelingsdoelen
- Fair Trade
- De stedenband

Toch willen we steeds meer het initiatief laten aan andere diensten en ons karretje hangen aan geslaagde initiatieven. De dienst internationale samenwerking dient breed gedragen te worden in de organisatie. Vanuit stafdienst (Interne organisatie) biedt de dienst internationale samenwerking andere diensten de middelen, het kader, de ideeën aan,

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.479	9.700	9.700
Ontvangsten	3.445	2.000	2.000
Saldo	-1.034	-7.700	-7.700
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-4.1.6: Scholen sensibiliseren rond internationale samenwerking

Scholen sensibiliseren omtrent internationale samenwerking blijft een topprioriteit voor de dienst internationale samenwerking. De bedoeling is en blijft om een kwalitatief aanbod voor elke leerling met een knipoog naar onze stedenband.

De komende jaren willen we het aanbod voor kleuter en lagere scholen in de inleefmobiel kwalitatief op peil houden en waar nodig verbeteren. Daarnaast willen wij indien mogelijk een educatief aanbod op maat uitwerken voor het middelbaar onderwijs met een knipoog naar onze stedenband. De opvolging van de inleefmobiel zal de komende jaren in nauwere samenwerking gebeuren met de jeugddienst.

Daarnaast zal de dienst internationale samenwerking blijven inspelen op de trends in het educatieve aanbod en vormingsaanbod voor leerkrachten zodat de leerkrachten voortrekkers blijven van EDO, educatie duurzame ontwikkeling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.612	10.200	10.200
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.612	-10.200	-10.200
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-4.2: Samenwerken aan een sterk lokaal sociaal beleid met alle actoren op het grondgebied (regierol LSB)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.2.2: De projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde neemt de regio sociale economie op

De projectvereniging 'Wijk-Werken Leie en Schelde' werd opgericht per 1 januari 2018 met als deelnemende besturen Merelbeke (maatschappelijke zetel), Deinze, De Pinte, Destelbergen, Gavere, Melle, Nazareth, Nevele, Sint-Martens-Latem en Zulte.

In de statuten van de projectvereniging is voorzien dat, naast het Wijk-Werken, ook andere tewerkstellingsinitiatieven voor doelgroepen binnen de vereniging kunnen georganiseerd worden.

De Raad van Bestuur van het Wijk-Werken Leie en Schelde stelt voor dat Wijk-Werken Leie en Schelde de 'regierol sociale economie' op zich neemt voor het volledige werkingsgebied van de projectvereniging, met als doel:

- de ontwikkeling van een gedragen beleidsvisie op de sociale economie;
- de uitbouw van lokale sociale economie en het maatschappelijk verantwoord ondernemen;
- het bevorderen van de samenwerking met en tussen de sociale economie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.2.3: Verder uitbouwen van samenwerkingsverband Huis van het Kind Merelbeke-Melle

Met het netwerk Huis van het Kind Merelbeke – Melle proberen we in te spelen op drie pijlers namelijk preventieve gezondheidszorg, opvoedingsondersteuning en sociale cohesie en ontmoeting stimuleren. Op deze manier hopen we de gezinnen uit Merelbeke en Melle te ondersteunen in de opvoeding en het opgroeien van hun kinderen. Het netwerk bestaat uit partners uit de sociale sector, onderwijs, kinderopvang, jeugdhulp en gemeentelijke diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-4.4: Zoeken naar regionale samenwerkingen ivf effectiviteit, schaalvoordelen en efficiëntie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.4.1: Regionale samenwerking met omliggende OC's en CC's

Binnen het Decreet Bovenlokale Cultuurwerking wordt gezocht naar mogelijkheden om de samenwerking op vlak van cultuurprogrammatie en –communicatie tussen Cultuurhuis Merelbeke en cultuurcentra uit de regio te verankeren en financieren. Het einddoel is een structureel en gefinancierd samenwerkingsverband.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.4.2: Actieve ondersteuning van opstart Eerste Lijnszone Scheldekracht

Om de reorganisatie van de eerstelijnszorg in Vlaanderen goed te begeleiden is de eerstelijnszone Scheldekracht opgericht om de samenwerking in zorg en welzijn op de eerste lijn in de regio (Wetteren, Wichelen, Laarne, Wachtebeke, Lochristi, Melle, Destelbergen en Merelbeke) zo goed mogelijk te ondersteunen. Door actieve participatie en ondersteuning van de werking, stimuleert het lokaal bestuur een effectieve en efficiënte hulpverlening op haar grondgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.4.4: Doorlichting (intergemeentelijke) samenwerkingsverbanden

-Opgenomen in ambitiesnota onder Kwalitatief aanbod o.a. vanuit perspectief vrijetijd.

oWat we zelf doen, doen we niet altijd beter. Waar mogelijks én waar dit een meerwaarde oplevert, worden samenwerkingsverbanden aangegaan. Om dienstverlening aan te bieden waarvoor de lokale middelen en expertise ontbreken en die door het samenbrengen van diverse partners kwalitatievere producten opleveren.

oStrategische partnerschappen met lokale en regionale organisaties worden verder uitgebouwd en continu geëvalueerd op hun meerwaarde.

oBij het uitwerken van die samenwerkingen zetten we maximaal onze middelen in (expertise, infrastructuur, netwerken,...) zonder dat dit altijd rechtstreekse financiële ondersteuning betekent.

-Opgenomen in beleidsnota o.a. vanuit vrijetijdsperspectief (o.a. regionale samenwerking tussen cultuurcentra,...) en zorgperspectief (o.a. Huis van het Kind,...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Boven beleidsdoelstelling:: PIJLER_2: Mobiliteit & infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	40.000	40.000
Ontvangsten	0	12.500	12.500
Saldo	0	-27.500	-27.500
Investerings			
Uitgaven	361.747	1.818.500	2.068.500
Ontvangsten	25.516	1.121.343	1.401.343
Saldo	-336.231	-697.157	-667.157
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-5: Merelbeke beheert het openbaar domein als een goede huisvader

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-15.000	-15.000
Investerings			
Uitgaven	867	215.000	215.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-867	-215.000	-215.000
Financiering			

Actieplan: AP-5.1: Inzetten op een goed rioolbeheer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-5.1.1: Technische en financiële analyse van het rioolbeheer

Technische en financiële analyse van het rioolbeheer door de gemeente Merelbeke, o.a. naar aanleiding van een overname-aanbod van de rioolinfrastructuur en het rioolbeheer door Fluvius.

Ook in het Vlaams regeerakkoord wordt in hoofdstuk 4.2. volgende vermeld :

Water: we investeren in een robuust watersysteem - ... Er wordt in Vlaanderen één overkoepelende regulator uitgewerkt voor netgebonden infrastructuur (elektriciteit, gas, warmte, kabel, water, riolering,...) en media. In dit kader coördineren en rationaliseren we de (toezichhoudende, regulerende, adviserende, ...) taken waarmee de eengemaakte regulator belast wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-5.2: Renoveren van het rioleringsstelsel met heraanleg van de bovenliggende wegenis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	867	215.000	215.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-867	-215.000	-215.000
Financiering			

Actie: ACT-5.2.2: Heraanleg Pontweg

Aanleg gescheiden rioolstelsel en heraanleg van de Pontweg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	867	215.000	215.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-867	-215.000	-215.000
Financiering			

Actieplan: AP-5.3: Structureel onderhoud en herstel van het bestaande wegen- en rioleringsnet

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-5.3.2: Ondergronds brengen kabels en leidingen bij wegenwerken

Ondergronds brengen van bestaand bovengronds net naar aanleiding van geplande wegen- en rioleringswerken

Van 01/07/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-5.3.3: Heraanleg nieuwe publieke ruimte ter hoogte van het nieuwe WZC kant Poelstraat

Heraanleg publieke ruimte thv nieuwe woonzorgcentrum – zijde Poelstraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-5.4: Inspanningen leveren om een toegankelijke infrastructuur aan te bieden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-15.000	-15.000
Investeringen			
Financiering			

Actie: ACT-5.4.1: Uitvoeren van infrastructuurwerken aan het openbaar domein ter verbetering van de toegankelijkheid

Uitvoeren van kleinschalige aanpassingswerken aan het openbaar domein om de toegankelijkheid voor alle gebruikers te verbeteren.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-15.000	-15.000
Investeringen			
Financiering			

Actie: ACT-5.4.2: Toegankelijke gemeente creëren (in samenwerking met convenant Inter)

Op 28 juni 2016 werd een convenant afgesloten met Inter vzw om op structurele basis samen te werken rond toegankelijkheid in de gemeente. Tijdens deze legislatuur willen we de overeenkomst maximaal benutten en voor bepaalde projecten beroep doen op de expertise van Inter vzw. Als de gemeente een stap verder wil zetten naar een integraal toegankelijkheidsbeleid kan de gemeente opteren voor een charter 'naar een toegankelijke gemeente'. Er zal onderzocht worden of dit charter een meerwaarde biedt voor het voeren van een toegankelijkheidsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-6: Merelbeke bouwt aan een duurzaam mobiliteitsbeleid met aandacht voor alle actieve weggebruikers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	25.000	25.000
Ontvangsten	0	12.500	12.500
Saldo	0	-12.500	-12.500
Investerings			
Uitgaven	351.539	1.400.000	1.650.000
Ontvangsten	18.796	1.121.343	1.371.343
Saldo	-332.742	-278.657	-278.657
Financiering			

Actieplan: AP-6.1: Uitbouwen en optimalisatie van het netwerk van voetpaden, fietspaden en trage wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	351.539	1.400.000	1.650.000
Ontvangsten	18.796	1.121.343	1.371.343
Saldo	-332.742	-278.657	-278.657
Financiering			

Actie: ACT-6.1.1: Uitvoering voetpadenplan fase 1

Aanleg en herstel van voetpaden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	193.500	193.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-193.500	-193.500
Financiering			

Actie: ACT-6.1.2: Aanleg fietspad Verbrande Heirwegel

Het realiseren van een deel Fietssnelweg tussen de Fraterstraat en de Gontrode Heirweg langs de Heirweg, langs de Heiwijk, grotendeels gelegen op de bestaande voetweg 'Verbrande Heirwegel'

Van 01/11/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	250.000
Ontvangsten	0	0	250.000
Saldo	0	0	0
Financiering			

Actie: ACT-6.1.3: Heraanleg fietspad Tragel

Asfaltering bestaand fietspad langsheen de Schelde tussen gemeentegrens met Gent en de jachthaven. Aanleg is 100% subsidieerbaar door de provincie Oost-Vlaanderen. Aanleg openbare verlichting i.s.m. Fluvius.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	19.369	165.000	165.000
Ontvangsten	0	145.000	145.000
Saldo	-19.369	-20.000	-20.000
Financiering			

Actie: ACT-6.1.4: Aanleg parallelle fietsverbinding in Merelbeke-centrum

In Merelbeke-centrum willen we parallelle fiets- en wandelverbindingen aan de Hundelgemsesteenweg creëren als veilig, aangenaam en een even snel alternatief voor fietsers richting Gent, de scholen, het gemeentehuis, het cultuurhuis, de bibliotheek en de sportsite Ter Wallen.

Van 01/08/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Een startnota voor realisatie verbinding in centrum (pastorijtuin, Dr. De Gruyterstraat) werd opgemaakt in oktober 2020. Hierbij zullen gesprekken met eigenaars opgestart worden in 2021.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	91.500	91.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-91.500	-91.500
Financiering			

Actie: ACT-6.1.5: Aanleg fietspad Kerkstraat

Het realiseren van fietspaden langsheen de Kerkstraat en de Potaardeberg, tussen de Molenhoek en de Gaversesteenweg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.1.6: Aanleg fietspad Potaardeberg

Het realiseren van fietspaden langsheen de Kerkstraat (en de Potaardeberg), tussen de Molenhoek en de Gaversesteenweg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.1.7: Realisatie project Bergwijkbrug - gedeelte fietshangbrug

De Bergwijkbrug wordt vernieuwd, waarbij voorzien wordt in volwaardige fietspaden. De gemeente verwierf hiervoor Europese subsidies. De Vlaamse Waterweg is opdrachtgever en er wordt ook samengewerkt met Agentschap Wegen & Verkeer en met de Provincie Oost-Vlaanderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Realisatie van de werken : sedert 10 augustus 2020, verbreding Ringvaart (DVW), heraanleg Guldensporenlaan (AWV), 4/1/2021 afbraak Bergwijkbrug en opbouw nieuwe brug (DVW/AWV/GEM), en verder onderdoorgang fietsers (Prov OVL)

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	332.170	950.000	950.000
Ontvangsten	18.796	976.343	976.343
Saldo	-313.374	26.343	26.343
Financiering			

Actie: ACT-6.1.11: Aanleg fietspad langs de Landskoutersesteenweg

De Landskoutersesteenweg heeft momenteel geen afzonderlijke fietspaden. Dit lijkt echter wenselijk om veilig te fietsen tussen Landskouter en Lemberge. De steenweg ligt ook op het provinciaal netwerk van Bovenlokale Functionele Fietspaden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.1.12: Opzetten van een fietsdeelsysteem

De gemeente onderzoekt wat ze kan doen om zelf een fietsdeelsysteem op te zetten of externe partners kan aansporen om fietsdelen in te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.1.13: Heraanleg publieke ruimte Woonzorgcentrum

De volledige site rond het nieuwe WZC en LDC zal opnieuw aangelegd worden, met als doel een aangename publieke ruimte waar jong en oud samen vertoeven. Rond het nieuwe WZC is nu al een gaanderij aangelegd zodat alle voetgangers overdekt langs de nieuwbouw kan stappen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-6.2: Veiliger maken van schoolomgevingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	25.000	25.000
Ontvangsten	0	12.500	12.500
Saldo	0	-12.500	-12.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-6.2.4: Onderzoeken en realiseren van een fietsstraat of schoolstraat of kiss and ride aan schoolomgevingen

Binnen het kader van verkeersveilige schoolomgevingen wordt de wenselijkheid van enkele zaken onderzocht, onder meer of een fietsstraat, schoolstraat of kiss & ride opportuun is aan de hand van een knelpuntenanalyse, participatief onderzoek,..

Van 01/02/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Er werd gestart met het in kaart te brengen van de infrastructuur in schoolomgeving en contacten gelegd met de schooldirecties. Er heeft een bevraging plaatsgevonden bij buurtbewoners en ouders (online). De voorstellen ingrepen per school op korte en lange termijn werden bekeken en er werd belijning voorzien aan de scholen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	25.000	25.000
Ontvangsten	0	12.500	12.500
Saldo	0	-12.500	-12.500
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-6.3: Streven naar een uniform straatbeeld en mobiliteitsmaatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.3.2: Ontwikkelen eenvormig beleid rond fietsstraten, schoolstraten, fietssuggestiestroken

Binnen het kader van verkeersveilige schoolomgevingen wordt de wenselijkheid van enkele zaken onderzocht, onder meer of een fietsstraat, schoolstraat of kiss & ride.oppoortuun is.

Van 01/02/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-6.4: Verbeteren van de verkeersdoorstroming

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.4.2: Optimalisatie voornaamste kruispunten (analyse en mogelijke infrastructurele maatregelen)

De gemeente wil haar wagendeelsysteem verder uitbouwen en bekijken wat de link kan zijn met private initiatieven

Van 01/07/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.4.3: Onderzoek omtrent verdeelweg centrum (Oost)

De verdeelweg is een mogelijk alternatief voor het doorgaand verkeer door Merelbeke. Het verkeer dat van het zuiden komt wordt in dit scenario voor het centrum omgeleid, nl tussen Hundelgemsesteenweg en Salisburylaan.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-6.5: Meewerken aan een doeltreffend openbaar vervoer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.5.3: Verbetering van de bestaande dienstverlening van het openbaar vervoer i.S.M. DE Lijn / NMBS

Pleiten bij De Lijn om bestaande dienstverlening te verbeteren alsook bij de NMBS. Het aanbod in Merelbeke-station is momenteel relatief beperkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-6.6: Optimalisatie van het parkeerbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.6.1: Opmaak en uitvoering parkeerbeleidsplan

Het opmaken van een beleidsplan waarin de visie rond parkeren in het centrum uiteen wordt gezet. Bij de opmaak van het parkeerbeleidsplan wordt er rekening gehouden met het stimuleren van duurzame mobiliteit bij inwoners, personeel, bedrijven en organisaties door sturend parkeerbeleid en een evaluatie van aantal mindervalideplaatsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.6.4: Optimaliseren buurtparkings

Het realiseren en/of optimaliseren van enkele buurtparkings over het grondgebied van Merelbeke

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.6.5: Realiseren van fiets- en parkeerplaatsen in de H. Consciencestraat

Creatie van een buurtparking in de Consciencestraat aan de ingang van het Gemeenschapsonderwijs

Van 15/06/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-7: Merelbeke vervult een voorbeeldrol en biedt haar diensten aan in duurzame en kwalitatieve gebouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.341	203.500	203.500
Ontvangsten	6.720	0	30.000
Saldo	-2.621	-203.500	-173.500
Financiering			

Actieplan: AP-7.1: Uitbouwen van gemeentelijke infrastructuur (bouwen)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	43.000	43.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-43.000	-43.000
Financiering			

Actie: ACT-7.1.1: Multifunctionele loods voor wagenbouwers carnaval, uitleendienst en werken

Er wordt een multifunctionele loods voorzien voor zowel de wagenbouwers carnaval, de uitleendienst als dienst werken. Min. noodzakelijke ruimte is 1 500m².

Van 01/10/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: De opdrachtnemer herorganiseert de uitvoering der werken tijdens de bouwfase om alsnog het beschikbaarheidscertificaat te kunnen uitreiken op de geplande beschikbaarheidsdatum nl. 15 februari 2023 voor de carnavalwerkhallen en 01 juni 2023 voor de overige delen.

Actie: ACT-7.1.2: Realiseren nieuw dienstlokaal grafdelvers

Gezien de geplande ontwikkeling van de site tramstelplaats, dient een nieuw dienstlokaal te worden gebouwd voor de grafdelvers. Er bestaat een mogelijkheid tot het uitbouwen van de bestaande afscheidsruimte op het kerkhof zelf.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	43.000	43.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-43.000	-43.000
Financiering			

Actieplan: AP-7.2: Renoveren eigen patrimonium en via duurzame ingrepen een kwaliteitsinjectie doen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.341	160.500	160.500
Ontvangsten	6.720	0	30.000
Saldo	-2.621	-160.500	-130.500
Financiering			

Actie: ACT-7.2.1: Opmaak conditiestaatmetingen (2 fases)

Opmaak van conditiestaatmetingen van diverse gemeentelijke gebouwen.

Van 01/07/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-7.2.2: Vernieuwen van de dakbedekking op het plat dak van het gemeentehuis

Op 24/09/2018 werd een richtinggevend dakonderzoek uitgevoerd door een externe firma. Hierbij werd de dakdichting en -isolatie ingesneden. Dit onderzoek bracht enkele belangrijke tekortkomingen aan het licht :

- minimale dikte van dakisolatie, nl. 5cm cellulair glas;
- vochtophoping tussen de diverse dakdichtingslagen;
- algemeen waterstagnatie op dakvlakken en in dakgoten, vuilophoping in de dakgoten.
- plaatsen levenslijn

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	303	60.500	60.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-303	-60.500	-60.500
Financiering			

Actie: ACT-7.2.3: Uitvoeren van renovatiewerken aan Schelderomolen

De gemeente Merelbeke kan jaarlijks een erfgoedpremie volgens de standaardprocedure aanvragen, één voor het exterieur (EXT) en één voor het interieur (INT). Let wel : op heden is elke aanvraag beperkt voor werken tot € 25 000 excl. BTW. De aanvragen van 2 opeenvolgende kalenderjaren kunnen gebundeld worden en tegelijkertijd uitgevoerd worden (dan beschikt men over € 50 000 excl. BTW).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.039	100.000	100.000
Ontvangsten	6.720	0	30.000
Saldo	-2.319	-100.000	-70.000
Financiering			

Actie: ACT-7.2.5: Renovatie- en instandhoudingswerken technisch atheneum Merelbeke

Renovatie van leslokalen technisch atheneum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-7.3: Valoriseren of herbestemmen van patrimonium dat niet langer bruikbaar is voor eigen dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-7.3.1: Verkoop van pastorij Bottelare na herlokalisatie Oxfam en muziekatelier

Patrimonium zonder concrete invulling en met hoge renovatiekosten, wordt afgestoten. De pastorie in Bottelare huis vestigt geen pastoor meer. Gedeelten van het gebouw worden gebruikt door harmonie en Oxfam-winkel. Echter is het gebouw daarop niet voorzien en dringt een renovatie zich op. Gezien het beperkte gebruik, is een renovatie door de gemeente niet te verantwoorden. Na herlocalisatie van de 2 verenigingen zal het pand openbaar verkocht worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-7.3.4: Herbestemmen van het administratief centrum OCMW

Na de oprichting van de Zorgband en inkanteling van het 'rest'-OCMW in het gemeentebestuur zijn de burelen van de ondersteunende diensten in het administratief centrum van het OCMW leeg komen te staan. Door enkele diensten van het Sociaal Huis te verschuiven naar het administratief centrum kan deze opportuniteit benut worden om de gebrek aan ruimte in het gemeentehuis op te vangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-7.3.5: Herbestemmen gebouwen tramstelsite

De tramstelsite wordt ontwikkeld tot een publieke pleinruimte waarrond nieuwe gebouwen gezet worden. Daarbij worden de oude gebouwen behouden en krijgen ze een nieuwe invulling. Hiervoor dient een openbare opdracht te worden uitgeschreven

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

Boven beleidsdoelstelling:: PIJLER_3: Merelbeke als grondgebied voor iedereen: duurzaamheid, leefmilieu en omgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	43.611	339.500	339.500
Ontvangsten	83.092	92.126	92.126
Saldo	39.481	-247.374	-247.374
Investerings			
Uitgaven	311.525	2.436.000	2.827.000
Ontvangsten	793.000	3.270.771	3.270.771
Saldo	481.475	834.771	443.771
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-8: De Merelbeekse deelen zijn proper, leefbaar en aantrekkelijk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.343	39.500	39.500
Ontvangsten	3.835	13.000	13.000
Saldo	-25.508	-26.500	-26.500
Investerings			
Uitgaven	18.564	342.000	758.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.564	-342.000	-758.000
Financiering			

Actieplan: AP-8.1: Uitvoeren strategisch commercieel plan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.343	39.500	39.500
Ontvangsten	3.835	13.000	13.000
Saldo	-25.508	-26.500	-26.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-8.1.1: Kernwinkelgebieden promoten zowel in het centrum als de deelgemeenten

De gemeente wenst door promotie een aantrekkelijke en gezellige handelskern in Merelbeke-centrum te creëren. Door o.a. blijvend inzetten op promoten cadeaubon, wekelijkse markt, ...

- Via de actie hielden op de fiets wordt lokaal winkelen gestimuleerd
- Organisatie van de jaarmarkt in het kernwinkelgebied
- Ondersteunen weekend van de klant
- Stimuleren buurtwinkels en horeca bij herinrichting ruimte (deel)gemeenten (bv. tramstelplaats/herinrichting centrum Bottelare)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Heel veel evenementen zijn afgelast of hebben niet kunnen plaatsvinden door COVID 19. Vanaf 2021 worden buurtwinkels en horeca volop gestimuleerd.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.343	34.000	34.000
Ontvangsten	3.835	13.000	13.000
Saldo	-25.508	-21.000	-21.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-8.1.2: Mobiliteit en bereikbaarheid van handelszaken vergroten (o.a. bewegwijzering)

De gemeente wenst door de optimalisatie van o.a. digitale bewegwijzering de mobiliteit en bereikbaarheid van de handelszaken te vergroten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: De visietekst werd opgemaakt.

De focus ligt op het futureproof maken van zowel B2B als B2C ondernemingen. Een futureproof onderneming is duurzaam, digitaal en lerend. Deze visietekst is geen dogma. Het is een inspiratietekst om op korte termijn enkele quick wins te realiseren en gelijktijdig een visie te creëren voor het economisch beleid op lange termijn.

Actie: ACT-8.1.3: Het aantal leegstaande panden doen dalen

Met een gerichte aanpak worden interne acties ondernomen om het aantal leegstaande panden te doen dalen. zie ook ACT-19.1.9: Leegstaande gebouwen en woningen worden opgespoord, geregistreerd en aangepakt.

Leegstand is één van de grootste uitdagingen voor kernwinkelgebieden. Leegstand in winkelkernen kent een sneeuwbaaleffect. Het gaat in tegen de principes van een compacte en bedrijvige kern. Leegstand kent vooral bovenlokale oorzaken zoals economische conjunctuur en e-commerce. Toch kan lokaal maatwerk zorgen voor een benutting van de lege ruimtes.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Er werd een nota uitgewerkt rond de commerciële leegstand en er wordt gewerkt aan een kader rond pop ups die kunnen plaatsvinden in leegstaande panden.

Actie: ACT-8.1.4: Communicatie en dienstverlening voor handelaars doen stijgen

Met een gerichte aanpak worden interne acties ondernomen om de communicatie en dienstverlening voor de handelaars te doen stijgen.

Kwalitatieve en digitale communicatie is essentieel voor de samenwerking met en tussen lokale handelaars en ondernemers. Digitale dienstverlening zorgt voor het verkorten en automatiseren van processen die geen maatwerk vereisen.

Actieve communicatie is essentieel voor het voeren van proactief beleid. Een constante wisselwerking tussen de gemeentelijke dienstverlening en de handelaars en ondernemers zorgt voor een breed draagvlak voor het beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Het digitaal horeca-attest is goedgekeurd. Er wordt tweemaandelijks een digitale nieuwsbrief voor ondernemers verstuurd en het project shoppingmerelbeke.be krijgt ondersteuning.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.500	5.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.500	-5.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-8.1.5: Het creëren van een horecavriendelijk klimaat

Horeca is een hoeksteen van het lokaal economisch weefsel. Horeca zorgt ook voor sociale cohesie en kent heel wat maatschappelijke voordelen. Echter heeft horeca het al lang moeilijk in Merelbeke.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-8.2: Vernieuwen dorpskernen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	18.564	342.000	758.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.564	-342.000	-758.000
Financiering			

Actie: ACT-8.2.1: Dorpskernherwaardering Bottelare

Via een participatietraject een breed gedragen ontwerp bekomen voor de verwezenlijken van een verkeersveilige doortocht en dorpskernvernieuwing van Bottelare en de uitvoering ervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: In 2019 werd een participatietraject uitgerold en kregen de buurtbewoners en andere partners een belangrijke stem in de opmaak van dit inrichtingsplan. Zo hoopt de gemeente een duidelijk beeld te krijgen van de verwachtingen van alle betrokkenen en te komen tot een gedragen ontwerp tegen medio 2020. COVID-19 kruiste echter ons pad, waardoor het participatietraject aanzienlijke vertraging heeft opgelopen.

Op dinsdag 20 oktober 2020 werden de plannen over de herinrichting van de dorpskern voorgesteld op de gemeenteraadscommissie mobiliteit en openbare werken.

In het najaar van 2020 gaven de Bottelarenaars hun feedback door op het plan voor de inrichting van de Koningin Astridlaan en de aanleg van het dorpsplein. Deze feedback is ondertussen grondig geanalyseerd door onze diensten en externe experts.

De belangrijkste conclusies hiervan zijn neergeschreven in een rapport. We waren van plan dat rapport eind februari aan de Bottelarenaars te presenteren, met de kans om nog een laatste maal je mening door te geven. Helaas kan er omwille van de huidige coronamaatregelen niet meteen zo'n participatiemoment plaatsvinden.

Een digitaal overleg ziet het lokaal bestuur niet als een volwaardig alternatief. Het belang van dit project is daarvoor te groot en het online laten plaatsvinden beperkt bovendien de mogelijkheid tot interactie.

Van zodra het mogelijk is om in groep samen te komen, zal er dan ook een coronaveilig participatiemoment georganiseerd worden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	8.884	70.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.884	-70.000	-50.000
Financiering			

Actie: ACT-8.2.2: Heraanleg centrumwijk C. Sneysenslaan en Polderstraat

Wegenwerken en aanleg van een gescheiden rioolstelsel in de C. Sneysenslaan en Polderstraat op basis van het participatietraject, opgestart in 2019.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Voorontwerp werd goedgekeurd en het ontwerp en aanbestedingsdossier staat ingepland op de gemeenteraad van juni 2021. De heraanleg van de centrumwijk C. Sneysenslaan en Polderstraat is op schema en heeft geen vertraging opgelopen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.680	272.000	272.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.680	-272.000	-272.000
Financiering			

Actie: ACT-8.2.3: Aanleg publieke ruimte Tramstelplaats

Gemeentelijke participatie in het project Tramstelplaats. Dit project omvat de transitie van de site tramstelplaats in een aangename woon, verblijfs- en werkomgeving.

De gemeente werkt samen met enkele private partners al enkele jaren aan een samenwerkingsovereenkomst rond de site Tramstelplaats. Centraal daarin staat de aanleg van het publiek domein, die rekening houdt met het bestaande erfgoed en waarop de nieuwe bebouwing wordt geënt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: In 2020 werden verder gesprekken gevoerd met private partner om tot een samenwerkingsovereenkomst te komen. Deze gesprekken hebben intussen geleid tot de goedkeuring van een intentieverklaring tussen de gemeente en private partner voor ontwikkeling van de tramstelplaats.

Daarnaast werd op gemeenteraadscommissie van 1 december 2020 het eerste ontwerp voor de herinrichting voorgesteld aan de raadsleden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	436.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-436.000
Financiering			

Actieplan: AP-8.3: Propere gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-8.3.1: Zorg dragen voor de openbare netheid (o.a. door jaarlijkse opruimactie, acties tegen zwerfvuil,..)

Er worden jaarlijks acties ondernomen om het sluikestorten en zwerfvuil tegen te gaan.

Zwerfvuil en sluikestorten zijn een doorn in het oog van vele inwoners. Om een gedragswijziging bij de 'vervuilers' te bereiken zijn communicatie en sensibilisatieacties nodig naast een goed uitgebouwde infrastructuur, de aanpak van probleemzones, participatie van geëngageerde inwoners en een handhavingbeleid om tegen hardleerse vervuilers op te treden. In samenwerking met de bewonersplatforms, jeugdverenigingen, scholen en vrijwilligers wordt jaarlijks een zwerfvuilactie georganiseerd. Voor de scholen wordt een educatief moment voorzien bij de start van de opruimactie. Met de acties wordt het signaal gegeven dat zwerfvuil achterlaten echt niet kan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-8.3.3: Aanstellen van zwerfvuilmeters en -peters

Onze gemeente kan rekenen op een 20-tal zwerfvuilmeters en -peters die elk een stukje van hun onmiddellijke leefomgeving netjes houden. In functie van hun beschikbare tijd bepaalt iedereen zelf hoe frequent en hoe groot de zone is die ze voor hun rekening nemen. Door hen een digitaal platform aan te bieden, zal hun vrijwillige inzet niet alleen in het straatbeeld zichtbaar worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-8.3.4: Intercommunaal cameraproject tegen zwerfvuil

Om de overlast van sluikestorten en zwerfvuil aan te pakken, werd een overeenkomst afgesloten voor het plaatsen van tijdelijk vaste camera's door de afvalintercommunale IVM. De camera zal in eerste instantie ingezet worden om de overlast aan de glasbolsites aan te pakken maar kan ook ingeschakeld worden op sluikestortgevoelige locaties in de gemeente. Dit project kadert in het handhavingbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-8.3.5: Ontwikkeling van ondergrondse afvalinzameling bij nieuwe verkavelingen

Door het compacter bouwen wordt het voor de burger niet evident om hun afval in hun woning of appartement bij te houden tot de ophaaldag. Bij nieuwe verkavelingen met een hoge dichtheid zal bekeken worden of ondergrondse afvalinzameling van de verschillende particuliere afvalstromen mogelijk is. Iedere container wordt uitgerust met een vullingssensor waardoor er pas een ophaalwagen langskomt als de container vol is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-8.3.6: Actie i.k.v. asbestveilig Vlaanderen 2040

Om Vlaanderen tegen 2040 asbestveilig te maken lanceerde de Vlaamse Regering in 2018 het actieplan 'asbestafbouw'. Omdat in heel wat woningen/gebouwen nog asbestcementhoudende materialen aanwezig zijn en de komende jaren een verhoogde afvoer via het recyclagepark wordt verwacht, werd in 2018 de asbestovereenkomst ondertekend door de gemeente.

De hieraan gekoppelde toelage zal voornamelijk besteed worden aan het bekostigen van de verwerking van het asbestcementafval dat via het recyclagepark wordt ingezameld. Daarnaast kan de (resterende) subsidie ook aangewend worden voor de financiering van het niet-subsidieerbaar saldo van goedgekeurde projecten binnen het subsidiebesluit Lokale Besturen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-9: Merelbeke vermindert de afvalberg door stimuleren van hergebruik en circulaire economie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-9.1: Circulaire economie stimuleren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9.1.1: Ondersteuning voor de realisatie van een kringwinkel in Flora en Merelbeke-centrum

Het realiseren van een kringwinkel in Merelbeke heeft als doel hergebruik van goederen stimuleren. Er werd een locatie vastgesteld (site ERM-gebouwen) ter hoogte van Merelbeke Flora. De verdere uitvoering van de bouwwerken, ontwerp en opstart van de kringwinkel wordt opgevolgd door Ateljee Gent.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9.1.3: Merelbeke verhoogt haar inspanningen op het vlak van eerlijke handel en duurzaam aankoopbeleid

Optimaliseren van de aankoopprocedure en het invoeren van een duurzaamheidstoets met de focus op raamcontracten, overheidsopdrachten hoger dan 5.500 euro, kleine aankopen en overeenkomsten met derden. Daarnaast is het belangrijk om de aankopers binnen de gemeente te ondersteunen door het aanrijken van de nodige middelen en kennis om duurzame aankopen te stimuleren.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-9.2: Inzetten op gedragsverandering bij de inwoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9.2.1: Promoten sorteren afval

In de restafvalzak belandt nog steeds heel wat organisch afval dat perfect verwerkt kan worden tot compost en/of biogas. Sinds 1 januari 2019 mag er naast groenten-, fruit-, en tuinafval ook ander organisch-biologisch afval in de gft-container gegooid worden. Vaak weet de burger niet deze dierlijke en plantaardige keukenresten ook meegegeven mogen worden met de selectieve inzameling. Door het uitbreiden van de P-fractie met andere plastic verpakkingen zoals botervlootjes, schaaltes, zakjes, yoghurtpotjes, folies, enz. zal het restafval met 7 kg per inwoner dalen en wordt de CO₂-uitstoot verder verlaagd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9.2.3: Verdere sensibilisering selectieve inzameling én afvalvoorkoming (wasbare luiers, mulchmaaier)

In de afvalstoffenhiërarchie is afvalvoorkoming prioritair. Het financieel aanmoedigen van preventieve maatregelen stimuleert burgers oa. om te kiezen voor de aankoop van een mulchmaaier of het gebruik van wasbare luiers. Gezinnen die kiezen voor wasbare luiers zorgen voor een flinke restafvaldaling gedurende de luiertijd van hun kroost. Door het mulchen van een gazon dient er geen afval afgevoerd worden naar een verwerker en wordt de kringloopketen gesloten omdat het versnipperde gras voedsel wordt voor het gazon.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9.2.5: Ondersteuning afvalarme evenementen

Door de nieuwe regelgeving rond het gebruik van cateringmateriaal en eenmalige verpakkingen op evenementen en bij overheden, dienen organisatoren op voorhand na te denken hoe ze bepaalde afvalstromen op hun evenement kunnen vermijden en kiezen voor duurzame alternatieven.

Als uitleenpunt voor het intercommunaal GreenEvents-project beschikt de gemeente over een aanbod van herbruikbare bekertjes voor kleinere evenementen. Voor grotere evenementen moet bekeken worden hoe organisatoren kunnen ondersteund worden via het aanbod op de privémarkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-10: Merelbeke zorgt ervoor dat de waterkwaliteit in de waterlopen verbetert

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	264.046	2.034.000	2.034.000
Ontvangsten	793.000	3.270.771	3.270.771
Saldo	528.954	1.236.771	1.236.771
Financiering			

Actieplan: AP-10.1: Uitvoering van het gemeentelijk zoneringsplan door uitbouwen van rioolinfrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	264.046	2.034.000	2.034.000
Ontvangsten	793.000	3.270.771	3.270.771
Saldo	528.954	1.236.771	1.236.771
Financiering			

Actie: ACT-10.1.1: Wegen- en rioleringswerken in de Gontrode Heirweg fase 2

Afwerking van het project 'wegen- en rioleringswerken in de Gontrode Heirweg fase 2', opgestart in 2017. Deze werken worden voltooid in 2020.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Deze actie is gerealiseerd.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	222.890	1.750.000	1.750.000
Ontvangsten	779.000	2.200.000	2.200.000
Saldo	556.110	450.000	450.000
Financiering			

Actie: ACT-10.1.2: Aansluiting Schelderode : Bosstraat, Meierij, Torrekensstraat en Biest – project O213059 - deel 1

Het geplande Aquafinproject 21.906 (OP2011) beoogt het aansluiten van de vuilvracht van het lozingspunt in de Bosstraat. Ter hoogte van de waterloop wordt een pompstation geconstrueerd en wordt de vuilvracht opgepompt via persleiding richting Bosstraat om vervolgens gravitair aan te sluiten op het geplande Aquafinproject 22.271 "Collector Meierij – Schelderode".

Het geplande Aquafinproject 22.271 (OP2011) beoogt het aansluiten van de clusters rondom Meierij in Schelderode. Afwaarts sluit het project aan op de geplande Aquafincollector 20.626 "Gaversesteenweg – Meersstraat (Verbinding Melsen)".

De gekoppelde gemeentelijke projecten omvatten wegen- en rioleringswerken langs de Pilaarstraat, Grepstraat-deel, Burg. Van Cauwenberghestraat-deel, Stokt-deel, Bosstraat-deel, Hundelgemsesteenweg-deel, Biest en Torrekensstraat in de deelgemeente Schelderode. VMM is akkoord om de Hundelgemsesteenweg uit het voorbehoud te lichten gezien de onbekende timing van AWV qua heraanleg

Daarnaast wordt er een rioolrenovatie van de bestaande riolering voorzien in Meierij (deel tussende waterloop en de Burg. Van Cauwenberghestraat)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	3.997	40.000	44.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.997	-40.000	-44.000
Financiering			

Actie: ACT-10.1.3: Aansluiting Molenstraat – project O209181B met aanleg fietspaden

Het project omhelst de afkoppeling van 235 Inwonersequivalenten (IE) van de waterloop en aansluiten op het bovengemeentelijke rioleringsstelsel en de heraanleg van de Molenstraat, inclusief de aanleg van fietspaden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-10.1.4: Opstellen van een hemelwaterplan

Overstromingen uit de riolering zullen twee maal vaker voorkomen tegen 2030 en tot zelfs vijfmaal in 2050. Om de gemeente Merelbeke voor te bereiden op heviger regenbuien in de toekomst, maken we een hemelwaterplan op. Dat sluit altijd aan op de specifieke behoeften en situatie van de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-10.1.5: Aanleg van 40 IBA's

Realisatie van 40 IBA's in het kader van uitvoering van GUP en het behalen van de reductiedoelstellingen. Aanleg van alle uit te voeren individuele afvalwaterbehandelingsinstallaties in buitengebied waar conform het gemeentelijk zoneringsplan nooit riolering zal komen. Hiermee wordt ook op die plaatsen het afvalwater gezuiverd. Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: De gunning van de overheidsopdracht voor installatie 40 IBA's aan opdrachthouder NV Aquafin gebeurde eind 2020. Begin 2021 werd met Aquafin de voorbereidende vergaderingen opgestart om een planning op te maken van de terreinbezoeken, installatie en beheer van de IBA's. Ondertussen zijn al een 10-tal locaties bezocht en zal de aanleg van de resterende IBA's in 2021-2022 gerealiseerd worden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	33.278	240.000	240.000
Ontvangsten	14.000	175.000	175.000
Saldo	-19.278	-65.000	-65.000
Financiering			

Actie: ACT-10.1.6: Heraanleg Gaversestwg.Melsen/Schelderode (overdracht)

- oplossen problematiek trillingshinder

In de periode 2014-2016 werd de Gaversesteenweg te Schelderode en Melsen, heraanlegd. In beide dorpskernen werd een uitgewassen betonverharding aangelegd, mede ter versterking van de leesbaarheid van de zone 30. De voorlopige oplevering van deze werken vond plaats op 9 september 2016. Na openstelling van de rijweg kwamen verschillende klachten binnen van de bewoners van de Gaversesteenweg, waarbij werd geklaagd over de trillingen die de nieuw aangelegde betonverharding zou veroorzaken. Met deze actie wenst de gemeente een duurzame en bevredigende oplossing te bekomen voor deze problematiek samen met NV Aquafin, NV Arcadis (studiebureau) en NV Aclagro (aannemer)

- indienen dossier saldo rioleringssubsidies

Het saldo van de rioleringssubsidies wordt pas uitbetaald door de VMM nadat alle woningen zijn afgekoppeld (verplichte scheiding van hemel- en afvalwater)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	302.841	302.841
Saldo	0	302.841	302.841
Financiering			

Actie: ACT-10.1.7: Heraanleg Burg.Maenhautstraat /Industriepark (overdracht)

Project uitgevoerd in 2018 ; overdracht betreft finaliseren van de laatste afkoppelingen zodat het saldo van de subsidiëring kan worden aangevraagd bij de VMM.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	330.930	330.930
Saldo	0	330.930	330.930
Financiering			

Actie: ACT-10.1.8: Heraanleg Kloosterstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	3.881	4.000	0
Ontvangsten	0	262.000	262.000
Saldo	-3.881	258.000	262.000
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-11: Merelbeke neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.268	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.268	-50.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-11.1: Opvolging burgemeestersconvenant

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.268	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.268	-50.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-11.1.3: Uitvoeren acties in functie van burgemeestersconvenant

In het Mitigatie- en Adaptatieplan is er een volledige opsomming van te maken/realiseren doelstellingen en acties. Deze zijn onderverdeeld naar uitvoering (korte, middellange en lange termijn) en naar intensiteit/belang (ter CO2 reductie).

De te nemen acties opgenomen in het burgemeestersconvenant met een prioriteit (korte termijn), komen deze legislatuur aan bod.

De acties op middellange termijn moeten op het einde van deze legislatuur gestart worden. Een volledig overzicht van alle acties, is terug te vinden in het Mitigatie- en Adaptatieplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.268	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.268	-50.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-11.4: Implementatie LED's en schakelregelingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.4.1: Verleiding van de openbare verlichting in samenwerking met Fluvius

Er is een beheersoverdracht goedgekeurd inzake de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties en de daaraan verbonden de automatische overdracht van de eigendom van de in de toekomst nog op te richten verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties en bijgevolg ook aan de uitbreiding van de huidige aansluiting van de stad/gemeente bij de opdrachthoudende vereniging IMEWO voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' en zo deel te nemen aan het aanbod Fluvius Openbare verlichting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-11.5: Duurzame gemeentelijke mobiliteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.5.1: Uitbreiden van het bestaande netwerk van deelwagens

Naast de deelwagens die de gemeente actief ondersteunt (Cambio), moeten ook andere initiatieven in kaart gebracht, bekend gemaakt en ondersteund worden. Door deelmobiliteit maximaal te promoten, zullen burgers sneller geneigd zijn deze vorm van mobiliteit te gebruiken. Uit onderzoek is immers gebleken dat gebruikers van deelwagens minder de auto nemen en meer gebruik nemen van alternatieve vervoersmodi. Door alternatieve vervoersmodi en deelmobiliteit te stimuleren, wordt er aanzienlijke CO2-reductie gerealiseerd. Daarenboven zorgt het voor minder files, minder gebrek aan parkeerplaatsen en minder wagens in het algemeen in het straatbeeld.

Merelbeke schrijft zich in voor de scan rond deelmobiliteit, bekijkt de mogelijkheden om het eigen wagenpark ter beschikking te stellen in de vorm van deelmobiliteit, ondersteunt het invoeren van een vijfde Cambiowagen (elektrisch) en ondersteunt en faciliteert infoavonden over deelmobiliteit.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.5.2: Verduurzaming van het gemeentelijk wagenpark

De gemeente Merelbeke heeft een inhaalbeweging ingezet naar een modern en duurzaam wagenpark. Verder inspanningen blijven noodzakelijk om het deels sterk verouderde wagenpark te moderniseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-11.6: Erosiebestrijdingsplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.6.1: Slibafzetting en oevererosie

Uitvoering concrete terreinwerken obv erosiebestrijdingsplan teneinde bodemerosie te stoppen of te minimaliseren. Uitvoering concrete terreinwerken obv erosiebestrijdingsplan teneinde bodemerosie te stoppen of te minimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-11.7: Biodiversiteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.7.1: Verdere uitwerking poelenplan

Verhogen biodiversiteit door biotoopverbetering en aanleg van poelen voor amfibieën

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.7.2: Actualisatie en uitvoeren bermbeheerplan

Aanleg bossen, bosuitbreiding, aanleg kleine landschapselementen, aanleg poelen, aankoop gronden voor natuurinrichting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.7.3: Uitvoeren van werken in kader van het GNOP (Gemeentelijk Natuur Ontwikkelingsplan)

Aanleg bossen, bosuitbreiding, aanleg kleine landschapselementen, aanleg poelen, aankoop gronden voor natuurinrichting,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-11.8: Implementatie van het klimaatadaptatieplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.8.1: Maatregelentabel van het klimaatadaptatieplan opnemen in het beleidsplan ruimte

Het klimaatadaptatieplan heeft bepaalde acties en maatregelen bepaald die best opgenomen en geïntegreerd worden in het Beleidsplan ruimte. Merelbeke wil verdere verdroging tegengaan via een streng vergunningenbeleid voor grondwaterwinning.

Van 01/08/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-11.8.3: De gemeente wil de hittestress aanpakken op haar grondgebied via een goede ruimtelijke inrichting.

De gemeente wil de hittestress aanpakken op haar grondgebied via een goede ruimtelijke inrichting. Zo wil ze voldoende beschaduwing voorzien en vergroening realiseren via de realisatie van groenblauwe netwerken, ontharding en het gebruik van de juiste (bouw)materialen

Door maatregelen te nemen inzake ruimtelijke inrichting kan de hittestress geleidelijk aan beperkt worden. Die maatregelen worden best geïntegreerd in nieuwe ruimtelijke plannen, zoals het Ruimtelijk Beleidsplan, de Ruimtelijke Uitvoeringsplannen en de Gemeentelijke Stedenbouwkundige Verordening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-12: Merelbeke zet in op een inclusieve en duurzame gebiedsontwikkeling en ruimtelijke planning

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	250.000	250.000
Ontvangsten	79.257	79.126	79.126
Saldo	79.257	-170.874	-170.874
Investerings			
Uitgaven	28.915	60.000	35.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-28.915	-60.000	-35.000
Financiering			

Actieplan: AP-12.1: Opmaak & concretisering beleidsplan ruimte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	250.000	250.000
Ontvangsten	79.257	79.126	79.126
Saldo	79.257	-170.874	-170.874
Investerings			
Uitgaven	28.915	50.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-28.915	-50.000	-25.000
Financiering			

Actie: ACT-12.1.1: Opmaak beleidsplan ruimte

Met het Ruimtelijk Beleidsplan wordt gewerkt aan een document waarin de strategische toekomstvisie inzake ruimtelijke planning wordt bepaald.

Dit beleidsplan bepaalt o.a. hoe zal moeten worden omgegaan met volgende thema's:

- Verdichten stedelijk gebied vs. Vrijwaren buitengebied
- Kernversterking en de rol van publiek patrimonium daarin
- Mobiliteit

Het Beleidsplan Ruimte zal het Ruimtelijk Structuurplan vervangen, dat 15 jaar geleden werd opgemaakt. Hierin worden de voornaamste ruimtelijke principes voor de volgende jaren opgenomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Er werd een eerste ontwerp van strategische visienota en beleidskaders opgemaakt door Veneco. Er hebben overlegmomenten plaatsgevonden met diensthoofden afdeling Grondgebiedzaken over strategische visie en beleidskaders. Er is vertraging wegens het vertrek van de projectleider bij Veneco.

Actie: ACT-12.1.2: Herziening gemeentelijke stedenbouwkundige verordening

Aanpassen gemeentelijke stedenbouwkundige verordening aan huidige maatschappelijke, lokale en beleidstendenzen.

Van 06/07/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Het diensthoofd werd aangesteld waardoor deze actie verder uitgewerkt en opgevolgd kan worden. De voorbereiding uitwerking en proces rond nieuwe geïntegreerde verordening werd gerealiseerd. Interne overlegmomenten met diensten afdeling grondgebiedzaken (mobiliteit, ruimte, leefmilieu, infrastructuur, omgeving) hebben plaatsgenomen.

Actie: ACT-12.1.3: Uitwerken visie buitengebied & grootstedelijk gebied

Ontwikkelen van een visie voor een kwalitatieve en open ruimte versus kernversterking.

Een belangrijk aspect binnen het Ruimtelijk Beleidsplan is het uitwerken van een visie over het grootstedelijk gebied (kernen Flora en Merelbeke-centrum) en het buitengebied (de overige kernen). Welke soort bebouwing wordt hier nog toegestaan, hoe wordt omgegaan met woonuitbreidingsgebieden e.d.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Er is een startnota opgemaakt door Veneco en goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen in juni 2020. Er heeft een openbaar onderzoek plaatsgevonden en publieke consultatie (digitaal en fysiek).

De verwerking van de inspraakreacties eerste openbaar onderzoek en juridisch advies is uitgevoerd.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	250.000	250.000
Ontvangsten	79.257	79.126	79.126
Saldo	79.257	-170.874	-170.874
Investerings			
Uitgaven	28.915	50.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-28.915	-50.000	-25.000
Financiering			

Actieplan: AP-12.2: Realisatie van strategische projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-10.000
Financiering			

Actie: ACT-12.2.1: Ontwikkeling project Rodeland

Onder de naam 'Rodeland' is het de bedoeling om de volgende maanden en jaren alle studies die in het verleden al gebeurd zijn te bundelen en om te zetten in acties op het terrein zelf.

Het project vormt de basis voor de verdere ontwikkeling van het landschap rond de Makegemse bossen, het Gentbos, het Aelmoeseneiebos en de beekvalleien van de Driesbeek en de Molenbeek. 20 partners (overheden, natuur- en landbouworganisaties en onderzoeksinstituten) ondertekenden de overeenkomst van het project Rodeland op het grondgebied van de gemeenten Merelbeke, Oosterzele, Melle en Gavere.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Er zijn heel wat stappen ondernomen in de ontwikkeling van het project Rodeland in 2020 waaronder de onderhandelingen aankoop 2ha weiden aan Biest en de onderhandelingen aankoop 4ha akkerland aan Hogenbos. Deze zijn ondertussen aangekocht in 2021.

Er is een overeenkomst met Oosterzele tot gezamenlijke aanleg ambifieëntunnels Landkoutersesteenweg die werd goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021. Wegens COVID zijn overlegmomenten niet kunnen doorgaan met de landbouwers.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-10.000
Financiering			

Actie: ACT-12.2.2: Onderzoek verhuis Natuureducatief Centrum

Het VOC (vogelopvangcentrum) aan de Liedermeersweg is veel te klein voor de huidige werking. Verhuis naar een geschikte en voldoende grote locatie is essentieel om de capaciteit te vergroten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-12.3: Inzetten op duurzame en jeugd- en kindvriendelijke openbare ruimte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-12.3.1: Uitbouw speelweefsel op basis van een speelweefselplan

Met het speelweefselplan willen we kinderen graag duidelijk maken waar ze in de gemeente terecht kunnen om op openbaar domein te spelen. Niet alleen kleuters en lagere schoolkinderen moeten hier hun plaats krijgen maar ook tieners moeten plaatsen krijgen waar ze kunnen 'rondhangen' in een veilige en gecontroleerde omgeving.

Bij de uitbouw van een speelweefselplan wordt ook specifiek gezocht naar minder bekende locaties in de gemeente waar kinderen kunnen spelen. Braakliggende terreinen, stukjes bos, openbare pleinen, ... kunnen hier een belangrijke schakel worden. Maar ook het delen van infrastructuur is een opportuniteit. Zo kunnen speelplaatsen van scholen en terreinen van jeugdverenigingen open gesteld worden voor de kinderen uit de buurt.

Naast het zoeken van opportuniteiten om in dit speelweefsel op te nemen, is het ook belangrijk om de bestaande buurtspeelpleintjes, die de basis van het speelweefsel vormen, te upgraden en te moderniseren. Bovendien moet blijvend aandacht worden besteed aan nieuwe wijken die als uitgangspunt rekening moeten houden met een ruimte waar enkele speeltoestellen kunnen worden geplaatst.

De uitbouw van een speelweefsel zal ook worden gebruikt als opstap voor de implementatie van het nieuwe decreet buitenschoolse opvang.

Mogelijk zijn hier ook kansen om het sportbeleid ook af te stemmen zodat op buurtniveau ook meer openbare sportruimte kan worden gecreëerd.

Van 01/12/2020 tot 31/12/2025

Boven beleidsdoelstelling:: PIJLER_4: Aangenaam leven, wonen en werken in Merelbeke

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	425.438	1.067.396	1.078.093
Ontvangsten	368.291	605.747	605.747
Saldo	-57.148	-461.649	-472.346
Investerings			
Uitgaven	8.960.034	10.719.151	11.599.849
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.960.034	-10.719.151	-11.599.849
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-13: Merelbeke is een sportieve en gezonde gemeente voor jong en oud

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-13.1: Afstemmen van het gezondheidsbeleid op de lokale noden (gezonde gemeente)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-13.1.1: Warme gemeente

Uitrollen van de warme William campagne en programmeren van acties, activiteiten rond geestelijk welzijn bij kinderen en jongeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-13.1.2: Uitvoeren van een gezondheidsenquête

Gezien de hoge kostprijs zal de komende legislatuur de gezondheidsenquête niet plaatsvinden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-13.1.3: Evaluatie Bewegen op Verwijzing

De subsidiëring voor het project bewegen op verwijzing loopt af eind 2020. In het kader hiervan is een evaluatie van het project nodig om na te gaan of dit project moet worden opgenomen in de permanente dienstverlening, stopgezet dient te worden of een andere vorm van subsidiëring kan genieten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-13.5: Merelbeke uitbouwen als toeristisch knooppunt voor fietsers en wandelaars

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-13.5.1: Uitbouw Infopunt Munte met nieuwe activiteiten- en productenaanbod

Duurzaam fiets- en wandeltoerisme is de focus binnen het toeristische beleid van Merelbeke. Op recurrente basis wordt het aanbod aan fiets- en wandelroutes uitgebreid. Hierbij wordt gestreefd naar een combinatie van fysieke en digitale ontsluiting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-13.5.2: Creatie Camperplaats

Momenteel heeft de gemeente geen camperplaats op het grondgebied. Het lijkt wenselijk te onderzoeken waar zo'n camperplaats in de toekomst zou kunnen komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-14: Iedere inwoner kan rekenen op betaalbare, kwalitatieve en nabije zorg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.878	6.000	20.000
Ontvangsten	7.680	7.500	7.500
Saldo	1.802	1.500	-12.500
Investerings			
Uitgaven	8.885.220	10.527.651	11.143.349
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.885.220	-10.527.651	-11.143.349
Financiering			

Actieplan: AP-14.1: Inzetten op een kwalitatieve infrastructuur voor ouderenzorg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.878	6.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.878	-6.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	8.885.220	10.527.651	11.143.349
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.885.220	-10.527.651	-11.143.349
Financiering			

Actie: ACT-14.1.1: Afwerken en openen WZC het Berkenhof

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.878	6.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.878	-6.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	8.384.766	9.776.000	9.480.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.384.766	-9.776.000	-9.480.000
Financiering			

Actie: ACT-14.1.2: Ontwikkelen masterplan voor zorgsite Flora

De mogelijkheden voor ouderenzorg op site in en rond de kerk in Flora worden verder onderzocht. Hiertoe werd een ontwerper aangesteld die op dit ogenblik een plan onderzoekt om het kerkgebouw te herbestemmen naar zorgflats. Het gemeentebestuur werkt deze oefening verder af, maar integreert die in een breder verhaal van toegankelijkheid van de dienstverlening voor de inwoner van Flora (kleine administratieve vragen of loket), een nieuw ontmoetingscentrum voor de wijk en een masterplan over de hele site rond de kerk die als ontmoetingsruimte moet ingericht worden, rekening houdend met de parkeerdruk in de wijk. Deze oefening komt tot stand in overleg met de wijk.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Standpunt aanpassing meerjarenplanning naar aanleiding van extra studieopdracht. Door COVID 19 heeft deze actie vertraging opgelopen.

Actie: ACT-14.1.3: Bundelen van de krachten van openbare ouderenzorg in de regio binnen Zorgband Leie & Schelde

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	500.454	751.651	1.663.349
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500.454	-751.651	-1.663.349
Financiering			

Actieplan: AP-14.3: Faciliteren van kinderopvang-initiatieven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	7.680	7.500	7.500
Saldo	7.680	7.500	7.500
Investeringen			
Financiering			

Actie: ACT-14.3.1: Afwerking & opening nieuwbouw BKO

Sinds 2015 werd in samenwerking met vzw de Vlerkopvang gezocht naar een nieuwe locatie voor de buitenschoolse kinderopvang gezien hun gebouw in de Fraterstraat niet meer voldoet aan de huidige energienormen en zal verkocht worden.

In samenwerking met de scholengemeenschap van het gemeenschapsonderwijs werd een nieuwe locatie gevonden op de campus aan de Zwijnaardsesteenweg waar een nieuw en energieneutraal gebouw is opgetrokken. Vanaf 1 januari 2020 zal worden in gebruik genomen door vzw de Vlerkopvang.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	7.680	7.500	7.500
Saldo	7.680	7.500	7.500
Investeringen			
Financiering			

Actie: ACT-14.3.2: Onderzoek mogelijkheden voor kinderopvang in Zilverberk

Na de verhuis van woonzorgcentrum het Lindeken naar hun nieuwe gebouw komt de voormalige afdeling Zilverberk leeg te staan. Dit gebouw is in relatief goede staat en leent zich, omwille van haar ligging en indeling, relatief goed tot het inrichten van een kinderopvang-initiatief.

Van 23/07/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-14.3.3: Onderzoek mogelijkheden voorzien van locaties voor groepsopvang binnen de dienst voor onthaalouders

Door extra groepsopvanglocaties op te starten, kunnen gesubsidieerde plaatsen uit de subsidiegroep gezinsopvang overgeheveld worden naar de subsidiegroep groepsopvang. Hierdoor kunnen we ook de vereiste 80% bezetting behalen in de subsidiegroep gezinsopvang.

Eventueel kan het lokaal bestuur een of meerdere locaties ter beschikking stellen voor de opstart van een groepsopvang vanuit de Dienst voor Onthaalouders. Zo kan bv. het gebouw van de Zilverberk, dat momenteel nog geen nieuwe bestemming heeft, hiervoor in aanmerking komen. Op die manier wordt de drempel om in te stappen verlaagd. Opvang in de eigen woning, en zeker groepsopvang, is immers niet eenvoudig te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-14.3.4: Opzetten van nieuwe initiatieven voor aantrekken van extra onthaalouders

Met deze actie worden er flyers rondgedeeld op de verschillende scholen in Merelbeke. Aan de hand van deze flyers willen we zowel ouders als grootouders van de kinderen warm maken om kinderbegeleider te worden. Om de flyer op te vrolijken wordt er een ballon bevestigd aan de flyer. De ballon wordt bedrukt met onze naam (dienst voor onthaalouders Merelbeke) en zorgt er voor dat de dienst voor onthaalouders in beeld blijft.

Het doel van deze actie is met andere woorden: nieuwe kinderbegeleiders laten aansluiten bij de dienst voor onthaalouders zodat een groter aantal kinderen kan worden opgevangen en het bezettingspercentage van de subsidiegroep gezinsopvang stijgt (naar de minimaal vereiste 80%).

Van 10/09/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-14.3.5: Onderzoek naar mogelijkheden regionale samenwerking voor de dienst voor onthaalouders

Eventueel kan een intergemeentelijke samenwerking tussen de diensten opvanggezinnen ook enkele synergiewinsten opleveren. Op het eerste zicht is het echter niet duidelijk hoe een samenwerking tot een aanzienlijke besparing in middelen kan leiden. Daarom wordt op zoek gegaan naar andere voorbeelden en samenwerkingsmodellen om de pro's en contra's grondig tegen elkaar af te wegen alvorens werk gemaakt wordt van de effectieve onderhandeling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-14.3.6: Ondersteunen van kinderopvanginitiatieven via een ontmoetingsgroep/LOK

De gemeente Merelbeke zal de komende legislatuur inzetten om voor de kinderopvanglocaties op het grondgebied een toegankelijk informatie en adviespunt te zijn rond gemeenschappelijke thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-15: Merelbeke geeft ruimte aan cultuur, ontmoeting en verbinding voor jong & oud

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.979	23.180	26.000
Ontvangsten	795	2.000	2.000
Saldo	-10.184	-21.180	-24.000
Investerings			
Uitgaven	70.465	65.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-70.465	-65.000	0
Financiering			

Actieplan: AP-15.1: Inzetten op gemeenschapsvorming

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.980	1.980	2.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.980	-1.980	-2.800
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.1.1: Organisatie van toegankelijke en laagdrempelige activiteiten en gemeenschapsvormende projecten

Jaarlijks worden de nodige budgetten vrijgemaakt om de succesvolle traditie van laagdrempelige, gemeenschapsvormende projecten verder te zetten. Jaarlijks wordt hiervoor een activiteitenaanbod ontwikkeld dat wordt afgestemd met relevante actoren. Er wordt ook ingespeeld op activiteiten van andere actoren (bv. Autoloze Zondag, Fair Share Repair,...). De inplanting van Cultuurhuis Merelbeke –op een centrale, verkeersluwe locatie –biedt heel wat mogelijkheden voor evenementen waarbij activiteiten in binnen-en buitenruimtes worden georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.1.2: Bijsturing subsidiereglement seniorenverenigingen

Herwerking van het subsidiereglement seniorenverenigingen zodat deze actueel is en aangepast is aan gelijkaardige reglementen. Het voorgaande reglement dateert immers van 2003 waardoor een actualisering zich opdringt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.980	1.980	2.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.980	-1.980	-2.800
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.1.3: Verdere ondersteuning carnaval

Kindercarnaval wordt verder ondersteund, want dit is het ideale instrument om de traditie door te geven aan nieuwe generaties. In navolging van kindercarnaval wordt carnaval voor senioren georganiseerd in de lokale woonzorginstellingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-15.2: Voorzien van ontmoetingsplekken voor de inwoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	70.465	65.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-70.465	-65.000	0
Financiering			

Actie: ACT-15.2.2: Omvorming kerk Schelderode tot ontmoetingsruimte

De Sint-Martinuskerk in Schelderode is de eerste kerk in Merelbeke die via herbestemming een nieuwe functie krijgt. In overleg met de buurt werd gekozen voor een functie als ontmoetingscentrum. Een deel van de herbestemmingswerken worden via een restauratiepremie gesubsidieerd door Agentschap Onroerend Erfgoed.

De kerk van Schelderode wordt omgevormd tot een ontmoetingscentrum voor de buurt. De herbestemming wordt op een dergelijke manier uitgevoerd dat het een voorbeeldproject voor Vlaanderen wordt. De reeds verkregen Vlaamse subsidies worden - indien mogelijk - aangevuld met andere subsidiemogelijkheden.

Kwalitatieve update bezorgen met de nodige aanpassingen i.f.v. de noden van de huidige gebruikers. In concreto betekent dit de realisatie van een polyvalente ontmoetingsruimte voor de inwoners van Schelderode en Melsen. Het herbestemmingsdossier van de kerk in Schelderode wordt uitgevoerd en opgevolgd onder beheer van de gemeentelijk dienst werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: De opmaak van het ontwerp dossier is afgerond. Het bewonersplatform kreeg in mei 2020 een presentatie van de opdracht met de timing.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	70.465	65.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-70.465	-65.000	0
Financiering			

Actieplan: AP-15.4: Organiseren van buitenschoolse activiteiten (nieuw decreet)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.4.1: Afstemming aanbod buitenschoolse activiteiten door lokale actoren

Het nieuwe decreet Buitenschoolse opvang en afstemming tussen buitenschoolse activiteiten geeft aan de lokale besturen de regierol en verantwoordelijkheid voor de coördinatie van de activiteiten gelinkt aan de buitenschoolse kinderopvang.

Het gemeentebestuur zal hierin initiatief nemen om samen met de lokale verenigingen, organisaties en andere partners een aanbod te voorzien waarvan gebruik kan worden gemaakt.

Voor de verdere implementatie dient wel nog gewacht te worden om de verdere uitvoeringsbesluiten van het nieuwe decreet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.4.2: Toekennen van subsidies voor organisatie van buitenschoolse opvang en buitenschoolse activiteiten

Het nieuwe decreet Buitenschoolse Kinderopvang geeft aan de lokale besturen de verantwoordelijkheid en de regie voor de coördinatie van de activiteiten gelinkt aan de buitenschoolse kinderopvang.

Één van de verantwoordelijkheden hierin is dat de financiële middelen voortaan door de lokale overheden zullen moeten worden verdeeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.4.3: Onderzoek naar het efficiënter afstemmen van onderwijs op vrije tijd (principe brede-school)

Het principe van de brede school beoogt om de ontwikkelingskansen van kinderen en jongeren maximaal te ondersteunen via de samenwerking van verschillende organisaties in de rand van het schoolomgeving. Een multifunctioneel gebruik van de schoolgebouwen en een goede verbinding met vrijetijdsinfrastructuur staan hier centraal.

Het nieuwe decreet buitenschool kinderopvang voorziet middelen om deze samenwerking te versterken waarbij de link tussen het onderwijs en de vrije tijd op lokaal niveau verhoogd kan worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.4.4: Onderz. hoe buitenschoolse activiteiten afgestemd kunnen worden op doelgroep. vastgelegd i/h decr.

Onderzoek hoe buitenschoolse activiteiten beter afgestemd kunnen worden op de prioritaire doelgroepen vastgelegd in het decreet: kleuteropvang, kwetsbare gezinnen en kinderen met een specifieke zorgbehoefte.

Het nieuwe decreet buitenschoolse opvang voorziet specifiek in een kwaliteitslabel met extra middelen voor kleuteropvang en voorziet in specifieke aandacht voor maatschappelijk kwetsbare gezinnen en kinderen met een specifieke zorgbehoefte.

In de uitwerking van de regierol van het lokale bestuur zal hier specifieke aandacht aan worden besteed zodat ook deze doelgroepen gebruik kunnen maken van het aanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-15.5: Inzetten op inclusieve vrijetijdsparticipatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.969	20.700	20.700
Ontvangsten	795	2.000	2.000
Saldo	-8.174	-18.700	-18.700
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.5.1: De bekendheid van de UiTPAS bij kansengroepen wordt gemaximaliseerd

Één van de doelstellingen binnen de afsprakennota vrijetijdsparticipatie is de bekendheid van de UiTPAS bij kansengroepen maximaliseren. Dit in samenwerking met de partners van het netwerk vrijetijdsparticipatie. Dit gebeurt via algemene en specifieke communicatie over de UiTPAS en via proactieve toekenning van het voordeeltarief. De UiTPAS met kansenstatuut verlaagt de financiële drempel naar vrijetijdsbesteding. Zo wil men de participatie aan vrijetijdsactiviteiten door kansengroepen maximaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	645	3.000	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-645	-3.000	-3.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.5.2: Participatie aan vrijetijdsbesteding door kansengroepen wordt aangemoedigd

Één van de doelstellingen van de afsprakennota vrijetijdsparticipatie is de participatie aan vrijetijdsbesteding door kansengroepen aanmoedigen. Dit in samenwerking met de partners van het netwerk vrijetijdsparticipatie. Dit door het wegnemen van enkele drempels zoals de financiële drempel door het promoten van de UiTPAS en vervoersdrempels.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.5.3: Het lokaal aanbod van vrije tijd voor kansengroepen wordt gemaximaliseerd

Één van de doelstellingen van de afsprakennota vrijetijdsparticipatie is het lokaal aanbod van vrije tijd voor kansengroepen maximaliseren. Dit in samenwerking met de partners van het netwerk vrijetijdsparticipatie. Om dit te verwezenlijken wordt het verenigingsleven gesensibiliseerd en gemotiveerd om te werken met de UITPAS.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.324	16.500	16.500
Ontvangsten	795	2.000	2.000
Saldo	-7.529	-14.500	-14.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.5.4: Er wordt aanbod voorzien voor inw. die drempels ondervinden om zelfst. hun vrije tijd in te vullen

Er wordt een aanbod voorzien voor inw. die drempels ondervinden om zelfstandig hun vrije tijd in te vullen

Één van de doelstellingen van de afsprakennota vrijetijdsparticipatie is het voorzien in een aanbod voor inwoners die drempels ondervinden om zelfstandig hun vrije tijd in te vullen. Dit in samenwerking met de partners van het netwerk vrijetijdsparticipatie. Hierbij wordt ingezet op groepsuitstappen en begeleiding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.200	1.200
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.200	-1.200
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.5.5: Uitbreiding van het netwerk met nieuwe partners (en scholen)

Één van de doelstellingen van de afsprakennota vrijetijdsparticipatie is het uitbreiden van het netwerk vrijetijdsparticipatie met nieuwe partners. Dit om de andere doelstellingen van de afsprakennota beter te kunnen implementeren en een breder publiek te kunnen aanspreken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-15.6: Stimuleren integratie van nieuwkomers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30	500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30	-500	-2.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-15.6.1: Ontwikkelen op een visie voor integratie van nieuwkomers in onze gemeenschap

Analyse van de context: wat zijn de grootste noden binnen de gemeente met btt integratie van anderstalige nieuwkomers? Wat bestaat reeds? Wat is de draagkracht van de verschillende (gemeentelijke) diensten om dit thema mee op te pikken?

- o Omgevingsanalyse (eventueel per domein)
- o Bevragen/beluisteren van de verschillende (gemeentelijke) diensten – wat is de draagkracht? Waar is samenwerking mogelijk? ...

Vanuit deze info een visie ontwikkelen op een (horizontaal) integratiebeleid.

Van 01/12/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.6.2: Opzetten van concrete integratie-initiatieven

Opstarten van concrete actie die voortvloeien uit de visie die opgemaakt is binnen actie 15.6.1. Deze actie gaat van start in 2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30	500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30	-500	-2.500
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-15.8: Vervullen van een voorbeeldrol inzake onroerenderfgoedbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.8.3: Actualiseren Lokale en Vlaamse erfgoedinventarissen (met steun IOED Viersprong)

Op Vlaams niveau wordt er in het OE onderscheid gemaakt naar statuut (geïventariseerd OE, vastgesteld OE, beschermd OE) en naar typologie (bouwkundig, landschappelijk, archeologisch, houtige beplantingen met erfgoedwaarde, varend).

Lokale besturen worden door het Agentschap OE aangemoedigd om het bouwkundig erfgoed in hun regio te actualiseren en waar mogelijk een aanvulling voor te stellen op basis van nieuwe inzichten: de inventarisatie van het bouwkundig erfgoed voor het hele Merelbeekse grondgebied gebeurde immers in 1989.

Voor het bijwerken van de inventaris van het bouwkundig en landschappelijk erfgoed stelt het Agentschap een duidelijke handleiding ter beschikking; voor de actualisatie van archeologisch erfgoed is deze in de maak. Ook op lokaal niveau worden deze lokale erfgoedinventarissen geactualiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.8.4: Ontsluiting resultaten archeologische opgravingen in gemeentelijke opdracht

Bij infrastructuurprojecten waarbij het gemeentebestuur bouwheer is en waarvoor archeologische opgravingen noodzakelijk zijn, worden de resultaten van die opgravingen via publiekswerking ontsloten. Op die manier kan duidelijk worden wat de meerwaarde is van archeologische opgravingen.

In overleg met het bestuur kunnen heel diverse activiteiten worden georganiseerd: open sleuwendagen, deelname aan de jaarlijkse archeologiedagen, actief meewerken aan opgravingsessies; lezingen, e.a.), gericht naar diverse doelgroepen (omwonenden, het grote publiek, scholen).

Moet bijdragen tot het verwerven van een overzicht van alle archeologische vondsten, verrichtingen, potentieel op Merelbeeks grondgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-15.9: Bevolking van Merelbeke kent en koestert haar roerend, onroerend en immaterieel erfgoed

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.9.1: Organisatie sensibiliserende activiteiten

De gemeente wil haar bevolking informeren en warm maken voor haar onroerend, roerend en immaterieel erfgoed. Gestreefd wordt naar een grotere betrokkenheid bij het lokale patrimonium. Daartoe worden jaarlijks een aantal kwaliteitsvolle en laagdrempelige activiteiten georganiseerd of ondersteund.

Verder inzetten op de organisatie en coördinatie van jaarlijks terugkerende initiatieven, al dan niet in samenwerking met relevante actoren binnen de gemeente (bvb. Erfgoeddag, Open Monumentendag, Week van de Begraafplaatsen, Réveil e.a.), ism met Erfgoedcel, ism het GERM

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15.9.2: Ondersteuningsreglement erfgoedinitiatieven

De gemeente wil erfgoedinitiatieven rond het Merelbeekse onroerende en culture erfgoed door derden stimuleren en financieel ondersteunen, binnen de perken van het vastgesteld budget. De financiële steun wordt geregeld door een subsidiereglement. Doel is het stimuleren van de erfgoedparticipatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-16: Cultuurhuis Merelbeke heeft een regionale uitstraling

Kwalitatieve omschrijving: Cultuurhuis Merelbeke heeft een regionale uitstraling en is een van de motoren voor centrumontwikkeling en kernversterking van Merelbeke

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	43.998	35.500	28.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.998	-35.500	-28.500
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-16.2: Uitbouw samenwerkingsverbanden met relevante culturele actoren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	43.998	35.500	28.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.998	-35.500	-28.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-16.2.1: Opmaak convenanten en afsprakennota's

Met belangrijke culturele spelers in Merelbeke worden convenanten afgesloten. Jaarlijkse subsidies worden toegekend onder de vorm van een resultaatsverbintenis waarin duidelijke en meetbare doelstellingen worden afgesproken. Het instrument van een convenant wordt ook opengesteld voor nieuwe culturele spelers in Merelbeke. Verschillende vormen van ondersteuning worden hierbij onderzocht (logistiek, financieel,...). Er wordt ook nagegaan of bepaalde culturele spelers kunnen uitgroeien tot huisgezelschap van het Cultuurhuis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	43.998	35.500	28.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.998	-35.500	-28.500
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-17: Elke Merelbekaar heeft gelijke toegang tot de sociale grondrechten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	166.689	728.380	731.220
Ontvangsten	137.236	376.287	376.287
Saldo	-29.453	-352.093	-354.933
Investerings			
Uitgaven	1.286	50.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.286	-50.000	-380.000
Financiering			

Actieplan: AP-17.1: Toegankelijker maken van de lokale hulp- en dienstverlening via het Sociaal Huis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.1.4: Onderzoek haalbaarheid centraal loket kinderopvang

De huidige werking in het Sociaal Huis wordt de komende periode grondig geëvalueerd en bijgestuurd dit zowel door de medewerkers als door de gebruikers. Met deze actie is het de bedoeling om via de gebruikers meer zicht te krijgen op verbeter- of vernieuwingspunten. Op die manier werken we aan de toegankelijkheid van onze dienstverlening en de mogelijke drempels die gebruikers kunnen onder vinden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.1.5: Aanpassing openingsuren- en permanentiesysteem ifv meer werken op afspraak

Het huidige systeem van vrije openingsuren zorgt er voor dat er op piekmomenten een grote stroom bezoekers kan aanwezig zijn en hierdoor de wachttijden oplopen. Om grote vragen te behandelen, om een dossier op te starten, voor mensen die liever op afspraak komen, ... zal gekeken worden om toe te leiden naar een afspraak. Om een optimaal evenwicht te vinden tussen de permanentiemogelijkheden binnen het takenpakket van het onthaal en voldoende afsprakenmomenten te voorzien zal het permanentiesysteem en de openingsuren herbekeken worden. Sinds 1 januari 2020 werd ingezet op een nieuw permanentiesysteem om tijdsintensieve dienstverlening op afspraak te laten verlopen. Omwille van Corona werd dit tijdelijk stopgezet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-17.2: Implementeren principes geïntegreerd breed onthaal (GBO) binnen onthaalaanbod elz 'Scheldekracht'

Werkingsgebied: Eerstelijnszone Scheldekracht

Kernpartners: Lokale besturen Laarne, Wetteren, Wichelen, Merelbeke, Melle, Destelbergen, Lochristi en Wachtebeke, CAW Oost-Vlaanderen en DMW's van de ziekenfondsen Bond Moyson, CM Midden Vlaanderen, CM Waas en Dender, Partena, Neutraal ziekenfonds, Liberale mutualiteit Oost-Vlaanderen

Doelgroep: LAC dossiers en éénoudergezinnen met minstens 1 minderjarig kind

Het samenwerkingsverband GBO zal uitgewerkt worden rond de 5 criteria die geformuleerd worden in het BVR van 7 december 2018:

Criterium 1: Werken aan een gezamenlijke visie, gezamenlijke doelstellingen en een gezamenlijk kader voor de werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal.

Criterium 2: Basiswerkers faciliteren in hun samenwerking en ze eenduidig aansturen om gemeenschappelijke werkingsprincipes te realiseren.

Criterium 3: Werken aan de participatie van de doelgroep en van de basiswerkers bij de uitwerking van de concrete werkzaamheden van het samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onthaal.

Criterium 4: Delen van expertise.

Criterium 5: Concrete outreachende en proactieve acties opzetten om welomschreven kwetsbare doelgroepen te bereiken
Voor de verdere uitwerking: link naar url: <https://www.wrg.be/scheldekracht>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	650	4.700	4.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-650	-4.700	-4.700
Investerings			
Financiering			

Actie: AP-17.2: Implementeren principes geïntegreerd breed onthaal (GBO) binnen onthaalaanbod elz 'Scheldekracht'

Werkingsgebied: Eerstelijnszone Scheldekracht

Kernpartners: Lokale besturen Laarne, Wetteren, Wichelen, Merelbeke, Melle, Destelbergen, Lochristi en Wachtebeke, CAW Oost-Vlaanderen en DMW's van de ziekenfondsen Bond Moyson, CM Midden Vlaanderen, CM Waas en Dender, Partena, Neutraal ziekenfonds, Liberale mutualiteit Oost-Vlaanderen

Doelgroep: LAC dossiers en éénoudergezinnen met minstens 1 minderjarig kind

Het samenwerkingsverband GBO zal uitgewerkt worden rond de 5 criteria die geformuleerd worden in het BVR van 7 december 2018:

Criterium 1: Werken aan een gezamenlijke visie, gezamenlijke doelstellingen en een gezamenlijk kader voor de werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal.

Criterium 2: Basiswerkers faciliteren in hun samenwerking en ze eenduidig aansturen om gemeenschappelijke werkingsprincipes te realiseren.

Criterium 3: Werken aan de participatie van de doelgroep en van de basiswerkers bij de uitwerking van de concrete werkzaamheden van het samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onthaal.

Criterium 4: Delen van expertise.

Criterium 5: Concrete outreachende en proactieve acties opzetten om welomschreven kwetsbare doelgroepen te bereiken

Voor de verdere uitwerking: link naar url: <https://www.wrg.be/scheldekracht>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	650	4.700	4.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-650	-4.700	-4.700
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-17.3: Inzet. op outreachende, proactieve & preventieve hulp- en dienstverlening om onderbesch. te voorkomen

Inzetten op outreachende, proactieve & preventieve hulp- en dienstverlening om onderbescherming te voorkomen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.3.3: Preventie uithuiszettingen

De huidige werking in het Sociaal Huis wordt de komende periode grondig geëvalueerd en bijgestuurd dit zowel door de medewerkers als door de gebruikers. Met deze actie is het de bedoeling om via de gebruikers meer zicht te krijgen op verbeter- of vernieuwingspunten. Op die manier werken we aan de toegankelijkheid van onze dienstverlening en de mogelijke drempels die gebruikers kunnen onder vinden.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.3.4: Inzetten van ervaringsdeskundige als brug tussen cliënt en dienstverlening

De samenwerking met de ervaringsdeskundige zal niet verlengd worden aangezien de doelstellingen van de functie niet afdoende konden gerealiseerd worden. De sociale dienst zal samen met de doelgroepvrijwilligers zoeken naar een evenwichtige participatie binnen het hulpverleningsproces.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-17.4: Inzetten op activering naar tewerkstelling op maat van de doelgroep

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	159.034	713.670	716.520
Ontvangsten	137.217	376.287	376.287
Saldo	-21.817	-337.383	-340.233
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-17.4.1: Inzetten op tijdelijke werkervaring (TWE) via trajectbegeleiding

Versterken van competenties van cliënten in een TWE-traject zodat de doorstroming naar het normaal economisch circuit efficiënter kan verlopen

Maximale toeleiding van cliënten in TWE naar IBO-statuu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	159.034	713.670	716.520
Ontvangsten	129.417	356.287	356.287
Saldo	-29.617	-357.383	-360.233
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-17.4.2: Inzetten op tijdelijke werkervaring (TWE) (gedeelte compensatievergoeding)

Versterken van competenties van cliënten in een TWE-traject zodat de doorstroming naar het normaal economisch circuit efficiënter kan verlopen

Maximale toeleiding van cliënten in TWE naar IBO-statuu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	7.800	20.000	20.000
Saldo	7.800	20.000	20.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-17.4.3: Actieve samenwerking met Kringwinkel

Afsluiten van samenwerkingsovereenkomst met de nieuwe kringwinkel in Merelbeke inzake de tewerkstelling van cliënten binnen TWE-statuut

Maken van afspraken inzake inzet van vrijwilligers binnen de kringwinkel van Merelbeke

Mogelijkheid bekijken of binnen de kringwinkel in Merelbeke een digiruimte kan opgezet worden in samenwerking met OCMW Merelbeke

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.4.4: Opzetten van nieuwe initiatieven binnen de lokale sociale economie (ism Wijk-werken Leie & Schelde)

Opstarten eigen lokaal sociaal economieproject in samenwerking met projectvereniging Wijk-werken Leie en schelde (strijkatelier)

Van 01/10/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-17.5: Aanbieden van passende ondersteuning aan de meest kwetsbare doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.005	10.010	10.000
Ontvangsten	19	0	0
Saldo	-6.986	-10.010	-10.000
Investerings			
Uitgaven	1.286	50.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.286	-50.000	-380.000
Financiering			

Actie: ACT-17.5.1: Onderhoudsplicht bij borgstelling evalueren en bijsturen

Herwerken van de bestaande reglementering van de borgstelling en zorgen dat de reglementering correct wordt toegepast.

Van 15/05/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.5.2: Nieuw actieplan kinderarmoede in samenwerking met werkgroep Maksi

Een nieuw actieplan kinderarmoede zorgt ervoor dat we de focus blijven behouden op het bestrijden van kinderarmoede. Op deze manier wordt getracht om gezinnen maximaal tot hun sociale rechten te laten komen en kinderen maximale ontwikkelingskansen te kunnen bieden zodat de cirkel van armoede kan doorbroken worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.123	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.123	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-17.5.3: Voorzien van aanbod LOI-, nood- en doorgangswoningen (afwerken actieplan sociaal woonpatrimonium)

Realiseren van kwalitatieve woningen in kader van nood-en doorgangswoningen binnen grondgebied van Merelbeke. In concreto : realisatie van 5 bemeubelde studio's gelegen te Hundelgemsesteenweg 184 te Merelbeke die multifunctioneel zullen ingezet worden in kader van noodopvang of in kader van uitstroom asielzoekers uit het LOI Deze actie zal opgezet worden in samenwerking met de dienst infrastructuur.

Uitwerken van kader binnen welke cliënten er binnen deze woningen zullen opgevangen worden en welke ondersteuning er concreet zal geboden worden aan deze cliënten.

Opmaken van bezettingsovereenkomst voor deze woningen in functie van bezetting.

Deze actie zal gerealiseerd worden in samenwerking met de projectleider gebouwen en met de dienst infrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.286	50.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.286	-50.000	-380.000
Financiering			

Actie: ACT-17.5.4: Verhuis Sociale Kruidenier MIA

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17.5.5: Versterken van de integrale gezinsbegeleiding via Kompanjon

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.882	10	0
Ontvangsten	19	0	0
Saldo	-4.864	-10	0
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-17.5.6: Voorzien consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen

Een financiële aanmoediging met financiering vanuit de Vlaamse overheid:

- om koopkracht te verhogen van huishoudens die omwille van het coronavirus ernstig inkomensverlies lijden;
- de lokale economie, die evenzeer sterk getroffen is door het coronavirus via een lokale impuls versterken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-18: Merelbeke zorgt voor een kwaliteitsvol onderwijs en bevordert levenslang leren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.833	18.500	18.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.833	-18.500	-18.500
Investerings			
Uitgaven	0	72.500	72.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-72.500	-72.500
Financiering			

Actieplan: AP-18.1: Voorzien van infrastructuur voor het gemeentelijk onderwijs

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	72.500	72.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-72.500	-72.500
Financiering			

Actie: ACT-18.1.1: Gilko Kloosterstraat: bouw van 5 klaslokalen en sanitair (Agion subsidies)

Middelste blok binnen het schoolterrein is verouderd en voldoet niet meer aan de huidige comforteisen. De huidige beschikbare oppervlakte is tevens ontoereikend. Bedoeling is om deze blok te slopen en te vervangen door een nieuwbouw met 5 klaslokalen en sanitair, die tevens voldoet aan de huidige comfort- en duurzaamheidseisen. Dit na toekenning van subsidies door Agion.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.1.2: Gilko Bergwegel: plaatsen van brandtrap en nieuwe vloer

Verouderde vloer die niet voldoet aan de hygiëne-eisen; vernieuwen van de vloer
Dakrenovatie met inbegrip van aanpassing dakhelling en/of aanpassing afwatering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	12.000	12.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-12.000	-12.000
Financiering			

Actie: ACT-18.1.3: Gilko Lemberge : uitvoeren van werken in functie van brandveiligheid

Het schoolgebouw dient te worden aangepast aan de opmerkingen van het laatste brandverslag, met o.m. aanpassingen aan :

- Extra nooduitgang en brandtrap (1ste verdieping)
- Voorzien van nulsas aan de lift (1ste verdieping)
- Onderzoek oplossing voor compartimenteringsprobleem m.b.t. ventilatierooster voor natuurlijke verluchting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	60.500	60.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-60.500	-60.500
Financiering			

Actieplan: AP-18.2: Inzetten op een integraal cultureel vormingsaanbod

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.2.1: Afstemmen aanbod Muziekatelier en Deeltijds Kunstonderwijs

Door een aantal wijzigingen in het decreet Deeltijds Kunstonderwijs wijzigt de manier waarop het APK (Academie voor Podiumkunsten) het muziekonderwijs in de gemeente kan inrichten. Dit zorgt ervoor dat de invulling van het muziekonderwijs voorzien door het APK, en het onderwijs voorzien door het gemeentelijke Muziekatelier, meer naar elkaar toegroeien. Om overlap te vermijden wordt werk gemaakt van een integrale visie op kunstonderwijs in de gemeente, waarin complementariteit & versterken van verschillende werkingen centraal staat. Doelstelling is het creëren van een kunsteducatief aanbod in de gemeente waarin zowel naar vorm als inhoud voldoende variatie aanwezig is. De eigen gemeentelijke atelierwerking muziek & beeld worden onder 1 noemer geschoven. Deze atelierwerking staat garant voor niet-formeel & open aanbod in de vrije tijd, met voldoende aandacht voor verschillende fasen in het leren. Naast de realisatie van een eigen aanbod wordt werk gemaakt van permanente afstemming met niet-gemeentelijk aanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.2.2: Onderzoeken uitbreidingsmogelijkheden aanbod Deeltijds Kunstonderwijs

Momenteel is in er in Merelbeke een aanbod Deeltijds Kunstonderwijs voor podiumkunsten (Muziek, Woord, Dans), voorzien door de Academie voor Podiumkunsten Gent. Om ook een aanbod Beeld te voorzien, wordt de Academie voor Beeldende Kunsten Gent aangesproken. Doel is de realisatie van een basisaanbod Beeld voor kinderen en volwassenen. We streven naar een gelijkaardige samenwerking als met het APK Gent, eveneens geformaliseerd in een Interlokale Vereniging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-18.3: Verdere stappen zetten naar een dynamische bibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.3.2: Bibliotheek wordt verder uitgebouwd als ontmoetingsplaats

inhoud:

De collectie vormt een uitgangspunt voor diverse activiteiten voor verschillende doelgroepen. De bibliotheek is een actieve ontmoetingsplaats waar gelijkgestemden elkaar (kunnen) ontmoeten. In de bibliotheek worden ook (beperkte) fysieke ingrepen gedaan die die ontmoeting mogelijk moeten maken (bv. uitbouw pastoretuin als bibliotheektuin en educatieve speelruimte, ruimte voor activiteiten en workshops in de bibliotheek, ruimte voor tentoonstellingen, bibliotheek als studieplek, gezellige leeshoekjes,...). Bovendien worden nieuwe activiteiten uitgewerkt die sterk gericht zijn op het samenbrengen van mensen (vb. samenleesgroep voor anderstaligen, samenwerking met ABCafé, opstarten digitaal vragenuur, enz.)

doel:

Blijven evolueren naar een dynamische bibliotheek waar niet langer alleen de collectie centraal staat, maar ook meer aandacht komt voor connectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.3.3: Uitbouw digitale collectie en luik

inhoud:

Het collectiebudget blijft minstens op hetzelfde niveau. Interne verschuivingen binnen dit collectiebudget zijn gekoppeld aan actuele (en toekomstige) trends en tendensen. De bibliotheek eist haar rol op als kenniscentrum en maakt dit duidelijk in alle aspecten van haar werking. Investeren in de digitale collectie vormt een wezenlijk onderdeel van het collectiebeleid (bv. lancering e-boekenplatform in 2020, uitbreiding digitale collectie voor kinderen (Bieblo) in 2020, uitbreiding digitale collectie voor volwassenen (Mijn Leestipper) in 2020). Voor nieuwe mogelijkheden inzake uitbreiding digitale collectie werkt de bib nauw samen met Cultuurconnect en volgt zij de actualiteit goed op.

doel:

Blijven aantrekken van een voldoende divers publiek van leners + nieuwe doelgroepen laten kennismaken met het aanbod (dat afgestemd is op de hedendaagse samenleving).

Tegemoetkomen aan de noden om mensen in contact te brengen met digitalisering (zoveel mogelijk mensen in contact brengen met onze digitale collectie). Projecten rond mediawijsheid uitwerken, opdat de bib haar rol als kenniscentrum kan bestendigen.

Er worden toom, demonstratie en inspiratiemomenten georganiseerd met een focus op het digitale luik.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.3.6: Uitbreiding samenwerkingsverbanden met lokale, regionale en Vlaamse actoren

inhoud:

De collectie vormt een uitgangspunt voor diverse activiteiten voor verschillende doelgroepen. De bibliotheek is een actieve ontmoetingsplaats waar gelijkgestemden elkaar (kunnen) ontmoeten. In de bibliotheek worden ook (beperkte) fysieke ingrepen gedaan die die ontmoeting mogelijk moeten maken (bv. uitbouw pastoretuin als bibliotheektuin en educatieve speelruimte, ruimte voor activiteiten en workshops in de bibliotheek, ruimte voor tentoonstellingen, bibliotheek als studieplek, gezellige leeshoekjes,...). Bovendien worden nieuwe activiteiten uitgewerkt die sterk gericht zijn op het samenbrengen van mensen (vb. samenleesgroep voor anderstaligen, samenwerking met ABCafé, opstarten digitaal vragenuur, enz.)

doel:

Blijven evolueren naar een dynamische bibliotheek waar niet langer alleen de collectie centraal staat, maar ook meer aandacht komt voor connectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-18.3.7: Opzetten periodieke klantbevragingen en gebruikersonderzoeken

inhoud:

De collectie vormt een uitgangspunt voor diverse activiteiten voor verschillende doelgroepen. De bibliotheek is een actieve ontmoetingsplaats waar gelijkgestemden elkaar (kunnen) ontmoeten. In de bibliotheek worden ook (beperkte) fysieke ingrepen gedaan die die ontmoeting mogelijk moeten maken (bv. uitbouw pastoretuin als bibliotheektuin en educatieve speelruimte, ruimte voor activiteiten en workshops in de bibliotheek, ruimte voor tentoonstellingen, bibliotheek als studieplek, gezellige leeshoekjes,...). Bovendien worden nieuwe activiteiten uitgewerkt die sterk gericht zijn op het samenbrengen van mensen (vb. samenleesgroep voor anderstaligen, samenwerking met ABCafé, opstarten digitaal vragenuur, enz.)

doel:

Blijven evolueren naar een dynamische bibliotheek waar niet langer alleen de collectie centraal staat, maar ook meer aandacht komt voor connectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-18.5: Ondersteunen van scholen en het stimuleren van samenwerking rond gemeenschappelijke thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.833	18.500	18.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.833	-18.500	-18.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-18.5.1: Ondersteuning voor scholen rond werken rond specifieke thema's met aandacht voor kwetsbare gezinnen

Ondersteuning voor alle scholen rond het werken rond specifieke thema's met bijzondere aandacht voor met kwetsbare gezinnen v.b. rond onbetaalde schoolfacturen, kijken naar armoede, vechtscheidingen,...

De gemeente wil voor alle scholen op het werkingsgebied ondersteuning bieden rond gemeenschappelijke thema's. Op die manier willen we een neutraal en informatie- en ondersteuningspunt bieden. Hiermee trachten we efficiëntiewinst te bereiken bij gemeenschappelijke projecten en eventueel projecten op grotere schaal aan te kunnen bieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.833	18.500	18.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.833	-18.500	-18.500
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-19: Iedere inwoner heeft toegang tot een betaalbaar en kwaliteitsvol woonaanbod (ILV Wonen L&S)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	183.061	255.836	253.873
Ontvangsten	222.580	219.960	219.960
Saldo	39.518	-35.876	-33.913
Investerings			
Uitgaven	3.064	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.064	-4.000	-4.000
Financiering			

Actieplan: AP-19.1: Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden (ILV Wonen Leie&Schelde)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	136.429	167.755	167.515
Ontvangsten	216.407	219.709	219.709
Saldo	79.977	51.954	52.194
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-19.1.1: Er wordt kwalitatief personeel aangeworven voor de IGS Wonen Leie & Schelde

De lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht, zowel de vraag- als de aanbodzijde. Er wordt een visie op sociaal wonen uitgewerkt en toegepast. De lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht, zowel de vraag- als de aanbodzijde. Er wordt jaarlijks minstens 2 keer een woonoverleg georganiseerd waarbij het ruimtelijk beleid wordt betrokken en waarop jaarlijks minimaal de kerncijfers over de woningmarkt en de toewijzingspraktijk van sociale woningen worden besproken. Tevens worden de sociale woonprojecten besproken, wordt de lokale woontoets uitgevoerd en worden de kerncijfers en reglementen rond woonkwaliteit en kerncijfers rond woonpremies besproken. Er wordt voorzien in een aanbod van nood- of doorgangswoningen op lokaal of bovenlokaal niveau. Er wordt gestreefd naar een verhoging van het aantal sociale woningen.

Er wordt een partnerschap waargemaakt met de sociale huisvestingsmaatschappijen en het sociaal verhuurkantoor. Er wordt een beleid gevoerd rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen, waarbij de gemeente het patrimonium van het lokaal bestuur screent en een actieprogramma opmaakt en uitvoert conform art. 4,1,7 §2 van het grond en pandendecreet. De gemeente voorziet in de nodige rapportage aan Wonen-Vlaanderen in kader van het Monitoringbesluit. Leegstaande gebouwen en woningen worden opgespoord, geregistreerd en aangepakt. (zie acties 19.1.1 tot en met 19.1.9)
<https://www.merelbeke.be/interlokale-vereniging-wonen-leie-schelde>

Er wordt een wervingsprocedure opgezet om drie woonconsulenten en één wooncoördinator aan te werven voor de dienst Wonen in functie van interlokale vereniging Wonen Leie en Schelde

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	136.429	167.755	167.515
Ontvangsten	540	630	630
Saldo	-135.889	-167.125	-166.885
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-19.1.2: De lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht, zowel de vraag- als de aanbodzijde

De lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht, zowel de vraag- als de aanbodzijde. Er wordt een visie op sociaal wonen uitgewerkt en toegepast. De lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht, zowel de vraag- als de aanbodzijde. Er wordt jaarlijks minstens 2 keer een woonoverleg georganiseerd waarbij het ruimtelijk beleid wordt betrokken en waarop jaarlijks minimaal de kerncijfers over de woningmarkt en de toewijzingspraktijk van sociale woningen worden besproken. Tevens worden de sociale woonprojecten besproken, wordt de lokale woontoets uitgevoerd en worden de kerncijfers en reglementen rond woonkwaliteit en kerncijfers rond woonpremies besproken. Er wordt voorzien in een aanbod van nood- of doorgangswoningen op lokaal of bovenlokaal niveau. Er wordt gestreefd naar een verhoging van het aantal sociale woningen.

Er wordt een partnerschap waargemaakt met de sociale huisvestingsmaatschappijen en het sociaal verhuurkantoor. Er wordt een beleid gevoerd rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen, waarbij de gemeente het patrimonium van het lokaal bestuur screent en een actieprogramma opmaakt en uitvoert conform art. 4,1,7 §2 van het grond en pandendecreet. De gemeente voorziet in de nodige rapportage aan Wonen-Vlaanderen in kader van het Monitoringbesluit. Leegstaande gebouwen en woningen worden opgespoord, geregistreerd en aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.1.3: Er wordt een visie op sociaal wonen uitgewerkt en toegepast

De gemeente werkt een visie uit, rekening houdend met het bestaande sociaal woonaanbod van de lokale sociale woonactoren (met spreiding, typologie, ligging t.o.v. voorzieningen) en zet dit af tegen de wachtlijsten. De verkoop- en renovatieplanning van de sociale huisvestingsmaatschappij(en), het groeipad van het sociaal verhuurkantoor, geplande nieuwe sociale woonprojecten, strategische keuzes van de sociale huisvestingsmaatschappij ... worden mee in beschouwing genomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.1.5: Voorzien in een aanbod van nood- of doorgangswoningen op lokaal of bovenlokaal niveau.

Er werd een onderzoek opgestart in opdracht van minister Diependaele naar noodwoningen eind maart 2020. Alle gemeenten hebben dit onderzoek ingevuld en toestemming gegeven aan de ILV om de gegeven antwoorden op te vragen bij het onderzoeksteam, dat ook reeds telefonisch toelating gaf om de antwoorden vrij te geven mits toestemming van de gemeente.

De verkregen info zal worden verwerkt in een rapport dat overzicht geeft mbt tot nood-en doorgangswoningen in het werkingsgebied van de ILV en zal daarbij eventuele opportuniteiten voorleggen aan de stuurgroep.

Van 01/04/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.1.6: Streven naar een verhoging van het aantal sociale woningen.

-Deze actie zal deels worden gerealiseerd door het uitvoeren van actie 19.1.3. Er wordt een visie op sociaal wonen uitgewerkt en aangepast

-Daarnaast bouwen we een toeleiding in naar het sociaal verhuurkantoor in verschillende processen rond woonkwaliteit, waarbij eigenaars aangesproken worden op het moment dat ze een leegstaand pand hebben, of ingelicht worden over de premies die er zijn voor het renoveren van minder kwalitatieve panden die aan het SVK worden verhuurd.

-Woonoverleg organiseren en aangemelde projecten bespreken

-Woonbeleidsconvenant goedkeuren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.1.7: Partnerschap met de sociale huisvestingsmaatschappijen en het sociaal verhuurkantoor

Er wordt een projectfiche gemaakt waarbij een methodiek naar voor wordt gebracht om de relatie tussen de huisvestingsmaatschappijen en de sociale diensten van de gemeenten in kaart te brengen, de goede praktijken te ontsluiten zodat deze kunnen worden gedeeld en de eventuele pijnpunten bloot te leggen, zodat aan verbetering kan worden gewerkt. Bovendien worden de reeds bestaande afspraken (al dan niet neergeschreven) geïnventariseerd. Het partnerschap met het SVK is sui generis gezien de organisatievorm.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.1.8: Een beleid voeren rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen

Hierbij screent de gemeente het patrimonium van het lokaal bestuur en maakt een actieprogramma op en voert ze uit overeenkomstig art. 4,1,7 §2 van het grond en pandendecreet.

Er wordt een actieprogramma sociaal wonen gemaakt. Daarbij wordt vanuit een screening van gronden die toebehoren aan (semi-)publieke Vlaamse besturen vertrokken om potentieel beschikbare gronden aan te duiden die voor sociale woningbouw kunnen dienen.

Daarnaast worden ook panden van (semi-) publieke gescreend die mogelijk potentieel hebben en worden deze weergegeven in de op te bouwen visie rond sociaal wonen.

Van 01/05/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.1.9: Leegstaande gebouwen en woningen worden opgespoord, geregistreerd en aangepakt.

•Er wordt een reglement opgemaakt dat gedragen is door alle deelnemende gemeenten die tot het werkingsgebied van de ILV Wonen Leie & Schelde behoren.

•Er wordt een bijhorende werkwijze uitgewerkt dat gedragen is door alle deelnemende gemeenten die tot het werkingsgebied van de ILV Wonen Leie & Schelde behoren.

Van 23/04/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.110: De gemeente voorziet in de nodige rapportage aan Wonen-Vlaanderen in kader Monitoringsbesluit.

- De gemeente rapporteert jaarlijks aan Wonen-Vlaanderen over het lokale sociaal woonaanbod van de gemeente, het OCMW en desgevallend een intercommunale of welzijnsvereniging
- De gemeente rapporteert jaarlijks aan Wonen-Vlaanderen over het aanbod van residentiële woonwagenterreinen en doortrekkersterreinen;

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	215.867	219.079	219.079
Saldo	215.867	219.079	219.079
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-19.2: Werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving (ILV Wonen Leie & Schelde)

Er wordt een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid gevoerd waarbij de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct worden uitgevoerd, met VLOK als middel. Er wordt een strategie uitgewerkt over de toepassing van de gemeentelijke instrumenten voor de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium. <https://www.merelbeke.be/interlokale-vereniging-wonen-leie-schelde>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	39.652	60.031	59.905
Ontvangsten	173	251	251
Saldo	-39.479	-59.780	-59.654
Investerings			
Financiering			

Actie: AP-19.2: Werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving (ILV Wonen Leie & Schelde)

Er wordt een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid gevoerd waarbij de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct worden uitgevoerd, met VLOK als middel. Er wordt een strategie uitgewerkt over de toepassing van de gemeentelijke instrumenten voor de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium. <https://www.merelbeke.be/interlokale-vereniging-wonen-leie-schelde>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	39.652	60.031	59.905
Ontvangsten	173	251	251
Saldo	-39.479	-59.780	-59.654
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-19.3: Informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met vragen over wonen (ILV Wonen Leie & Schelde)

Er wordt een intergemeentelijk en fysiek woonloket uitgebouwd waar gestructureerde basisinformatie wordt aangeboden over beleidsmaatregelen en ondersteuningsmaatregelen op vlak van wonen, sociaal huren, sociaal kopen en sociaal lenen, privaat huren en verhuren, de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving en ondersteuning bij de opstart van procedures; tot op het niveau van de aanvragen en de inschrijvingen zelf.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.980	28.050	26.453
Ontvangsten	6.000	0	0
Saldo	-980	-28.050	-26.453
Investerings			
Uitgaven	3.064	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.064	-4.000	-4.000
Financiering			

Actie: ACT-19.3.1: Er wordt een partnerschap aangegaan met energiehuis voor implementatie van energieloket in woonloket

Er wordt een intergemeentelijk en fysiek woonloket uitgebouwd waar gestructureerde basisinformatie wordt aangeboden over beleidsmaatregelen en ondersteuningsmaatregelen op vlak van wonen, sociaal huren, sociaal kopen en sociaal lenen, privaat huren en verhuren, de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving en ondersteuning bij de opstart van procedures; tot op het niveau van de aanvragen en de inschrijvingen zelf. (zie acties 19.3.1 tot en met 19.3.4)

<https://www.merelbeke.be/interlokale-vereniging-wonen-leie-schelde>

Er wordt een overeenkomst gemaakt met Veneco dat als energiehuis dienst doet voor Merelbeke. Deze overeenkomst werd goedgekeurd in de gemeenteraad van december 2019. Het fysiek woon- en energieloket in Merelbeke is een feit vanaf 01/01/2020 met 2 zitdagen in het sociaal huis. Er wordt gewerkt aan duidelijke procedures, richtlijnen en achtergrondinformatie voor de medewerkers in het woon- en energieloket.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-19.3.2: Informatie wordt digitaal aangeboden via reguliere kanalen en te onderzoeken nieuwe informatiekanaal

Informatie wordt digitaal aangeboden via reguliere kanalen en te onderzoeken nieuwe informatiekanaal en op die van hogere overheden, waaronder www.premiezoeker.be

-Er worden systematisch artikelen aangeboden over wonen en energie die in het gemeentelijk infoblad kunnen worden gebruikt.

-Wonen Leie en schelde wordt op de gemeentelijke website vermeld bij elk artikel over producten of bij elk product waarvoor inwoners bij Wonen Leie & Schelde terecht kunnen.

-Er wordt een facebook-pagina opgestart van waaruit systematisch gecommuniceerd wordt.

-Er worden bijkomende informatiekanaal onderzocht vanwaar systematisch kan gecommuniceerd worden.

Er wordt jaarlijks minstens één informatieve sessie opgezet rond wonen naar een specifieke doelgroep van inwoners.

Van 01/07/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.534	1.600	0
Ontvangsten	6.000	0	0
Saldo	4.466	-1.600	0
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-19.3.4: Er wordt een meldpunt geïnstalleerd voor problematische - situaties op het vlak van wonen.

Er wordt een meldpunt geïnstalleerd voor problematische -situaties op het vlak van wonen, waar minstens meldingen van discriminatie op de private huurmarkt kunnen worden gedaan

Er wordt een meldpunt discriminatie in het woon-en energieloket ingebouwd. Hiervoor wordt een projectfiche uitgewerkt.

Van 30/05/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.445	26.450	26.453
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.445	-26.450	-26.453
Investerings			
Uitgaven	3.064	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.064	-4.000	-4.000
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-20: Merelbeke creëert in samenwerking met verschillende actoren een veilige gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-20.1: Afstemmen politiewerking op uitdagingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.1.1: Vaste interventieteams en anonieme voertuigen inzetten op verkeer en bestrijden van diefstal

Bijdragen tot het aanpassen van de attitude van de weggebruikers op de wegen in Merelbeke
In het bijzonder inzetten op fietsdiefstallen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.1.2: Uitwerken aangepast organogram politie

Naar aanleiding van de goedgekeurde personeelsformatie, de organisatie verder blijven laten evolueren naar een flexibele politiezone met een steeds aangepaste capaciteit die te allen tijde snel kan inspelen op nieuwe omgevingsfenomenen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.1.3: Geïntegreerde aanpak via wijkteams

Doorlichting van de wijkwerking met het oog op het optimaliseren en werken naar een meer geïntegreerde werking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.1.4: Afdekken van het volledige grondgebied in BIN-netwerken

Vernieuwen van de BIN-protocollen met de BIN coördinatoren en geregeld een bijeenkomst met hen voorzien

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-20.2: Verder inzetten op preventie en sensibilisering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.2.1: Acties rond inbraak, drugs, alcohol,..

Inbraken
Drugs, alcohol en andere verslavingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-20.3: Snelle en adequate hulp

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.3.1: Behoud post Merelbeke (opstal kazerne) + ambulancedienst

Om de bediening van het zuiden van Merelbeke en Oosterzele inzake snelle en adequate hulp door de hulpverleningszone Centrum optimaal te houden, is het noodzakelijk dat er een uitvalsbasis blijft in Merelbeke.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-20.4: Aanpakken overlastproblemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.4.1: Inzetten ANPR (mobiel en vast), HAVIK-cameraproject

Via de politiezone Regio Rhode-Schelde wordt voor het ganse grondgebied van de politiezone een camerasysteem (HAVIK) opgestart, gefinancierd via de geldende verdeelsleutel. Ter aanvulling van de voorgestelde aantallen camera's per gemeente, worden op kosten van de gemeente Merelbeke extra camera's gebudgetteerd. Het kan hierbij om verschillende types gaan, die nog nader bepaald zullen worden afhankelijk van de locatie en de noden. Naast ANPR-camera's wordt voornamelijk gedacht aan overlastcamera's en camera's voor trajectcontrole.

Er wordt een camerasysteem opgezet voor de ganse politiezone zodat permanent zicht wordt gehouden op een aantal zaken terwijl er niet permanent politiemensen op die locaties moeten ingezet worden. Zowel wat betreft bv. verkeer (snelheid), als overlast kunnen verschillende soorten camera's ingezet worden die al dan niet verplaatsbaar zijn.

ANPR mobiel: maximale inzet bij verkeers-en gerechtelijke acties van het ANPR voertuig

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2020: Fase 1 en 2 uitgevoerd in 2020.

Actie: ACT-20.4.2: Evalueren APV + uitbreiden met GAS-verkeer

-Gemeentebestuur ontving eind 2019 brief van het parket van Oost-Vlaanderen met de vraag om het protocol verkeer en het protocol niet-verkeer goed te keuren. Deze hebben een impact op de Algemene politieverordening.

-Daarnaast dateert de huidige algemene politieverordening van 2015 en is deze aan actualisatie toe. Deze evaluatie werd vooropgesteld in de bestuursnota en meegenomen in het Meerjarenplan 2020-2025

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-20.5: Verder uitbouwen geïntegreerde noodplanning

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.5.1: Versterken geïntegreerde noodplanning

De aanpak van noodsituaties door overheden wordt beschreven in noodplannen waaronder het algemeen nood- en interventieplan, bijzonder nood- en interventieplan, monodisciplinaire plannen.... Noodplanning omvat vijf disciplines: hulpverleningsoperaties, medische-sanitaire-psychosociale hulpverlening, de politie van de plaats van de noodtoestand, logistieke steun, informatie en communicatie. Zij maken allen naast de burgemeester en noodplanningscoördinator deel uit van de veiligheidscel. Elk van die disciplines werkt een monodisciplinair plan uit dat wordt geïntegreerd in het algemeen nood- en interventieplan. Zij zijn aanwezig en nemen deel aan de vergaderingen van de veiligheidscel i.f.v. een geïntegreerde aanpak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.5.2: Blijvend voorzien in ambtelijke ondersteuning

Bieden van ondersteuning inzake nood- en interventieplanning bijvoorbeeld bij het organiseren van grootschalige, risicovolle evenementen op het grondgebied en andere vragen gerelateerd aan noodplanning wanneer de situatie zich voordoet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.5.3: Partnerschappen (intergemeentelijk, met diensten van provinciegouverneur,...)

De noodplanningscoördinator maakt deel uit van het federaal Crisissupport Team (CST), het provinciaal overlegplatform (POP), het intergemeentelijk samenwerkingsverband. Het lidmaatschap binnen het CST en POP is verbonden aan enkele concrete voorwaarden: zie acties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.5.4: Bijsturen GANIP

Koninklijk Besluit van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties, art 5. §2: het algemeen nood- en interventieplan bevat namen, functies, telefoon- en faxnummers, adressen, e-mailadressen... die nodig zijn om zo snel mogelijk de personen te bereiken, met inbegrip van de deskundigen, die omwille van hun opdrachten of functie gecontacteerd kunnen worden door de bevoegde overheid in het kader van het beheer van een noodsituatie. Het is noodzakelijk dat deze contactgegevens actueel blijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-20.6: Verdere inzetten op civiele veiligheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-20.6.1: Verbroedering van de vroegere civiele bescherming: vorming, uitrusting en huisvesting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Vanaf 01/01/2019

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	4.061	0	0
Saldo	4.061	0	0
Investerings			
Financiering			

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Vanaf 01/01/2019

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	4.061	0	0
Saldo	4.061	0	0
Investerings			
Financiering			

Actieplan: GBB-AD: Gelijkblijvend beleid - algemeen directeur

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	169.076	162.509	160.759
Ontvangsten	1.072	1.200	0
Saldo	-168.004	-161.309	-160.759
Investerings			
Uitgaven	50.000	50.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-50.000	-50.000	-30.000
Financiering			

Actie: GBB-AD: Gelijkblijvend beleid - algemeen directeur

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	169.076	162.509	160.759
Ontvangsten	1.072	1.200	0
Saldo	-168.004	-161.309	-160.759
Investerings			
Uitgaven	50.000	50.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-50.000	-50.000	-30.000
Financiering			

Actieplan: GBB-B&B: Gelijkblijvend beleid - beleid & bestuur

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	138.274	191.480	204.180
Ontvangsten	1.570	16.500	16.500
Saldo	-136.704	-174.980	-187.680
Investerings			
Financiering			

Actie: GBB-B&B: Gelijkblijvend beleid - beleid & bestuur

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	138.274	191.480	204.180
Ontvangsten	1.570	16.500	16.500
Saldo	-136.704	-174.980	-187.680
Investerings			
Financiering			

Actieplan: GBB-COM: Gelijkblijvend beleid - communicatie

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	404.353	537.900	541.600
Ontvangsten	2.595	3.250	3.250
Saldo	-401.758	-534.650	-538.350
Investerings			
Uitgaven	0	8.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-8.000	-8.000
Financiering			

Actie: GBB-COM: Gelijkblijvend beleid - communicatie

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	404.353	537.900	541.600
Ontvangsten	2.595	3.250	3.250
Saldo	-401.758	-534.650	-538.350
Investerings			
Uitgaven	0	8.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-8.000	-8.000
Financiering			

Actieplan: GBB-FIN: Gelijkblijvend beleid - financiën

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.503.341	4.646.659	4.673.723
Ontvangsten	31.376.496	31.270.436	29.780.468
Saldo	26.873.155	26.623.777	25.106.745
Investerings			
Uitgaven	2.437.586	2.578.585	76.405
Ontvangsten	1.775.665	1.811.291	600.000
Saldo	-661.921	-767.294	523.595
Financiering			
Uitgaven	16.766.990	7.697.347	10.118.397
Ontvangsten	20.444.172	10.609.084	15.264.923
Saldo	3.677.182	2.911.737	5.146.526

Actie: GBB-FIN: Gelijkblijvend beleid - financiën

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.503.341	4.646.659	4.673.723
Ontvangsten	31.376.496	31.270.436	29.780.468
Saldo	26.873.155	26.623.777	25.106.745
Investerings			
Uitgaven	2.437.586	2.578.585	76.405
Ontvangsten	1.775.665	1.811.291	600.000
Saldo	-661.921	-767.294	523.595
Financiering			
Uitgaven	16.766.990	7.697.347	10.118.397
Ontvangsten	20.444.172	10.609.084	15.264.923
Saldo	3.677.182	2.911.737	5.146.526

Actieplan: GBB-G&V: Gelijkblijvend beleid - gebouwen en voertuigen

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.236.764	1.273.325	1.272.075
Ontvangsten	131.774	129.700	129.700
Saldo	-1.104.991	-1.143.625	-1.142.375
Investerings			
Uitgaven	584.041	843.750	840.000
Ontvangsten	50.000	50.000	50.000
Saldo	-534.041	-793.750	-790.000
Financiering			

Actie: GBB-G&V: Gelijkblijvend beleid - gebouwen en voertuigen

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.236.764	1.273.325	1.272.075
Ontvangsten	131.774	129.700	129.700
Saldo	-1.104.991	-1.143.625	-1.142.375
Investerings			
Uitgaven	584.041	843.750	840.000
Ontvangsten	50.000	50.000	50.000
Saldo	-534.041	-793.750	-790.000
Financiering			

Actieplan: GBB-ICT: Gelijkblijvend beleid - informatica

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	648.078	761.000	761.500
Ontvangsten	841	1.000	0
Saldo	-647.238	-760.000	-761.500
Investerings			
Uitgaven	74.277	188.000	188.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.277	-188.000	-188.000
Financiering			

Actie: GBB-ICT: Gelijkblijvend beleid - informatica

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	648.078	761.000	761.500
Ontvangsten	841	1.000	0
Saldo	-647.238	-760.000	-761.500
Investerings			
Uitgaven	74.277	188.000	188.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.277	-188.000	-188.000
Financiering			

Actieplan: GBB-INFRA: Gelijkblijvend beleid - infrastructuur

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.657.774	2.089.750	2.089.750
Ontvangsten	1.781.232	1.810.900	1.810.900
Saldo	123.459	-278.850	-278.850
Investerings			
Uitgaven	786.437	1.961.000	1.916.000
Ontvangsten	2.503	155.000	155.000
Saldo	-783.934	-1.806.000	-1.761.000
Financiering			

Actie: GBB-INFRA: Gelijkblijvend beleid - infrastructuur

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.657.774	2.089.750	2.089.750
Ontvangsten	1.781.232	1.810.900	1.810.900
Saldo	123.459	-278.850	-278.850
Investerings			
Uitgaven	786.437	1.961.000	1.916.000
Ontvangsten	2.503	155.000	155.000
Saldo	-783.934	-1.806.000	-1.761.000
Financiering			

Actieplan: GBB-MRO: Gelijkblijvend beleid - milieu, ruimte & omgeving

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.508.010	1.745.110	1.745.745
Ontvangsten	157.476	265.100	265.100
Saldo	-1.350.535	-1.480.010	-1.480.645
Investerings			
Uitgaven	8.810	355.000	365.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.810	-355.000	-365.000
Financiering			

Actie: GBB-MRO: Gelijkblijvend beleid - milieu, ruimte & omgeving

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.508.010	1.745.110	1.745.745
Ontvangsten	157.476	265.100	265.100
Saldo	-1.350.535	-1.480.010	-1.480.645
Investerings			
Uitgaven	8.810	355.000	365.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.810	-355.000	-365.000
Financiering			

Actieplan: GBB-OND: Gelijkblijvend beleid - onderwijs

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	164.298	262.255	262.255
Ontvangsten	555.571	591.000	591.000
Saldo	391.272	328.745	328.745
Investerings			
Uitgaven	7.612	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.612	-10.000	-10.000
Financiering			

Actie: GBB-OND: Gelijkblijvend beleid - onderwijs

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	164.298	262.255	262.255
Ontvangsten	555.571	591.000	591.000
Saldo	391.272	328.745	328.745
Investerings			
Uitgaven	7.612	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.612	-10.000	-10.000
Financiering			

Actieplan: GBB-PERS: Gelijkblijvend beleid - personeel

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.417.283	18.896.316	18.568.148
Ontvangsten	5.757.013	5.838.350	5.810.600
Saldo	-12.660.269	-13.057.966	-12.757.548
Investerings			
Financiering			

Actie: GBB-PERS: Gelijkblijvend beleid - personeel

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.417.283	18.896.316	18.568.148
Ontvangsten	5.757.013	5.838.350	5.810.600
Saldo	-12.660.269	-13.057.966	-12.757.548
Investerings			
Financiering			

Actieplan: GBB-VRT: Gelijkblijvend beleid - vrijetijd

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.385.841	1.545.268	1.454.000
Ontvangsten	92.532	214.734	214.734
Saldo	-1.293.310	-1.330.534	-1.239.266
Investerings			
Uitgaven	63.248	150.500	149.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.248	-150.500	-149.500
Financiering			

Actie: GBB-VRT: Gelijkblijvend beleid - vrijetijd

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.385.841	1.545.268	1.454.000
Ontvangsten	92.532	214.734	214.734
Saldo	-1.293.310	-1.330.534	-1.239.266
Investerings			
Uitgaven	63.248	150.500	149.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.248	-150.500	-149.500
Financiering			

Actieplan: GBB-WEL: Gelijkblijvend beleid - welzijn

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.335.594	2.274.398	2.238.598
Ontvangsten	2.513.193	2.354.332	2.415.911
Saldo	177.599	79.934	177.313
Investerings			
Uitgaven	35.579	31.000	331.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-35.579	-31.000	-331.000
Financiering			
Uitgaven	0	214.757	2.270.000
Ontvangsten	0	0	1.000.000
Saldo	0	-214.757	-1.270.000

Actie: GBB-WEL: Gelijkblijvend beleid - welzijn

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.335.594	2.274.398	2.238.598
Ontvangsten	2.513.193	2.354.332	2.415.911
Saldo	177.599	79.934	177.313
Investerings			
Uitgaven	35.579	31.000	331.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-35.579	-31.000	-331.000
Financiering			
Uitgaven	0	214.757	2.270.000
Ontvangsten	0	0	1.000.000
Saldo	0	-214.757	-1.270.000

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Vanaf 01/01/2019

Actie: ONBESCHIK1: Pensioenfonds mandatarissen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ONBESCHIK2: Huurwaarborgen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_ORIGINEEL_2020 2020: Alg. 606842

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021 2020: Budg. 74939

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2020

Gemeente en OCMW Merelbeke (0207.453.207)

Hundelgemsesteenweg 353 - 9820 Merelbeke

Algemeen directeur: Bénédicte Buylen

Financieel directeur: Frank Vanhove

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
0111: Secretariaat	4 715,90	0,00	4 715,90
Tussenkomst in waarnemingsloelage wedde waarnemend algemeen directeur	4 715,90		4 715,90
0111: Fiscale en financiële diensten	115 691,53	0,00	115 691,53
Ingehouden administratiekost op de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting (1%)	115 691,53	0,00	115 691,53
0150: Internationale relaties	48 080,00	0,00	48 080,00
Subsidie Toucountouna - Bijdrage programma Vlaams + federaal	48 080,00	0,00	48 080,00
0160: Hulp aan het buitenland	25 250,00	0,00	25 250,00
Subsidie noodhulp	4 000,00	0,00	4 000,00
Toelage 11.11.11	6 250,00	0,00	6 250,00
Subsidie internationale samenwerking 2020	15 000,00	0,00	15 000,00
0171: Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	23 571,95	0,00	23 571,95
Projectsubsidies adviesstructuren	7 591,24	0,00	7 591,24
Toelage buurtinitiatieven	9 875,71	0,00	9 875,71
Subsidie bewonersplatform Kwenenbos	1 980,00	0,00	1 980,00
Subsidie bewonersplatform Bottelare	1 045,00	0,00	1 045,00
Subsidie bewonersplatform Lemberge	715,00	0,00	715,00
Subsidie bewonersplatform Flora	2 365,00	0,00	2 365,00
0210: Openbaar vervoer	128 836,38	0,00	128 836,38
Tussenkomst vervoerstarief openbaar vervoer	128 836,38	0,00	128 836,38
0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	1 085 787,16	0,00	1 085 787,16
Bijdrage werkingskosten I.V.M.	1 085 787,16	0,00	1 085 787,16
0310: Beheer van regen- en afvalwater	22 613,42	0,00	22 613,42
Subsidie afkoppelingswerken op privaat domein	22 613,42	0,00	22 613,42
0341: Erosiebestrijding	4 722,00	0,00	4 722,00
Toelage groenbemesting	4 722,00	0,00	4 722,00
0350: Klimaat en energie	40 883,56	0,00	40 883,56
Toelage duurzaam wonen	37 641,10	0,00	37 641,10
Subsidie kleine landschapselementen	735,00	0,00	735,00
Subsidie mulchmaaiers	500,00	0,00	500,00
Subsidie katoenen luiers	2 007,46	0,00	2 007,46
0390: Overige milieubescherming	22 707,96	0,00	22 707,96
Bijdrage werkingskosten rato vzw	19 242,96	0,00	19 242,96
Subsidie bond beter leefmilieu	825,00	0,00	825,00
Subsidie natuurpunt bovenschelde	825,00	0,00	825,00
Subsidie Velt	440,00	0,00	440,00
Subsidie vzw VOC Merelbeke	1 375,00	0,00	1 375,00
0400: Politiediensten	2 781 772,69	0,00	2 781 772,69
Bijdrage werkingskosten politiezone	2 781 772,69	0,00	2 781 772,69

0410: Brandweer	809 330,69	76 334,85	885 665,54
Bijdrage medov - 2020	618,88	0,00	618,88
Werkingsbijdrage hulpverleningszone Centrum	808 711,81	0,00	808 711,81
Investeringsbijdrage hulpverleningszone Centrum	0,00	76 334,85	76 334,85
0430: Civiele bescherming	2 380,16	0,00	2 380,16
Subsidie Verbroedering civiele bescherming	2 380,16	0,00	2 380,16
0480: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	1 910,00	0,00	1 910,00
Tussenkost werkingskosten bemiddelingsambtenaar stad Gent	25,00	0,00	25,00
Tussenkost werkingskosten sanctionerend ambtenaar provincie	835,00	0,00	835,00
Subsidie diestapreventie	1 050,00	0,00	1 050,00
0490: Overige elementen van openbare orde en veiligheid	4 688,82	0,00	4 688,82
Tussenkost werkingskosten noodplanning provinciebestuur	4 688,82	0,00	4 688,82
0500: Handel en middenstand	3 075,47	0,00	3 075,47
Bijdrage werkingskosten streekontwikkeling regio Gent	3 075,47	0,00	3 075,47
0530: Land-, tuin- & bosbouw	550,00	0,00	550,00
Subsidie Het Neerhof W.V.D.A. - Land van Oost	550,00	0,00	550,00
0550: Werkgelegenheid	19 445,22	0,00	19 445,22
Huur- en energiesubsidie initiatieven sociale economie	19 445,22	0,00	19 445,22
0705: Gemeenschapscentrum	43 998,00	0,00	43 998,00
Subsidies socio-culturele verenigingen	20 998,00	0,00	20 998,00
Subsidie PostX - convenant	6 500,00	0,00	6 500,00
Subsidie Harmonie Sint-Cecilia - convenant	5 000,00	0,00	5 000,00
Subsidie Harmonie Voor God en Vaderland - convenant	5 000,00	0,00	5 000,00
Subsidie Scheldeoffensief - convenant	6 500,00	0,00	6 500,00
0710: Feesten en plechtigheden	13 475,00	0,00	13 475,00
Subsidie Karnavalcomité Merelbeke	9 900,00	0,00	9 900,00
Subsidie Bottelare Sportief	825,00	0,00	825,00
Subsidie Feest- en sportcomité Kwenenbos	825,00	0,00	825,00
Subsidie veteranen brandweer merelbeke	825,00	0,00	825,00
Subsidie N.S.B. Merelbeke	1 100,00	0,00	1 100,00
0720: Monumentenzorg	13 202,50	0,00	13 202,50
Bijdrage werkingskosten intergemeentelijke vereniging Viersprong	12 377,50	0,00	12 377,50
Subsidie Koninklijke Sint-Jozefsgilde	825,00	0,00	825,00
0739: Overig kunst- en cultuurbeleid	984 922,16	0,00	984 922,16
Prijssubsidie toegangsgelden zwembad Ter Wallen - AGB Merelbeke	342 229,22	0,00	342 229,22
Werkingsubsidie AGB Merelbeke	542 200,00	0,00	542 200,00
Ondersteuning verenigingen in kader noodfonds COVID19	100 492,94	0,00	100 492,94
0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning	42 792,49	0,00	42 792,49
Subsidie kwalitatieve uitbouw sportverenigingen - voorheen beleidssubsidies	18 150,00	0,00	18 150,00
Subsidie professionalisering sportverenigingen - voorheen impuls-subsidies	21 999,99	0,00	21 999,99
Subsidie tussenkomst externe huur infrastructuur	1 142,50	0,00	1 142,50
Werkingsubsidie sportraad	1 500,00	0,00	1 500,00
0742: Sportinfrastructuur	0,00	32 633,63	32 633,63
Subsidie ESA Bottelare	0,00	32 633,63	32 633,63

0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	54 598,26	7 619,24	62 217,50
Investeringssubsidie buitengewoon onderhoud jeugdlokalen	0,00	7 619,24	7 619,24
Toelage 50-jarige jubileum Chiro Were Di - Bottelare	500,00	0,00	500,00
Subsidie jeugdwerkinitiatieven	52 470,00	0,00	52 470,00
Subsidie tussenkomst professionele security	128,26	0,00	128,26
Werkingsubsidie jeugdraad	1 500,00	0,00	1 500,00
0751: Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	1 000,00	0,00	1 000,00
Samenwerkingsovereenkomst Techniekkademie	1 000,00	0,00	1 000,00
0790: Erediensten	82 259,00	50 000,00	132 259,00
Subsidie kerkbestuur O.L.V. van de Rozenkrans	15 722,00	0,00	15 722,00
Subsidie kerkbestuur Sint-Pietersbanden	11 276,00	20 000,00	31 276,00
Subsidie kerkbestuur Sint-Anna	31 758,00	25 000,00	56 758,00
Subsidie kerkbestuur Sint-Bonifatius	13 237,00	5 000,00	18 237,00
Subsidie kerkbestuur Sint-Stefanus	10 266,00	0,00	10 266,00
0800: Gewoon basisonderwijs	92 801,65	0,00	92 801,65
Tussenkomst in niet-gesubsidieerde personeelsleden	92 801,65	0,00	92 801,65
0820: Deeltijds kunstonderwijs	44 183,43	0,00	44 183,43
Tussenkomst in wedden personeelsleden kunstacademie Stad Gent	44 183,43	0,00	44 183,43
0879: Andere voordelen	14 833,20	0,00	14 833,20
Subsidie flankerende maatregelen	14 833,20	0,00	14 833,20
0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	8 831,68	0,00	8 831,68
Subsidie UIT-PASS kansengroepen	7 951,68	0,00	7 951,68
Subsidie werkgroep Samana - Merelbeke-flora	330,00	0,00	330,00
Subsidie werkgroep Samana Klein Land van Rode "Ark"	550,00	0,00	550,00
0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	3 850,00	0,00	3 850,00
Subsidie K.V.G. Merelbeke	550,00	0,00	550,00
Subsidie Christoforusgemeenschap vzw	1 650,00	0,00	1 650,00
Subsidie Hachiko vzw	1 650,00	0,00	1 650,00
0930: Sociale huisvesting	12 390,50	0,00	12 390,50
Bijdrage werking Sociaal Verhuurkantoor Leie & Schelde	12 390,50	0,00	12 390,50
0943: Gezinshulp	101 055,75	0,00	101 055,75
Subsidie gericht op het verhogen van welzijn van personen	97 955,75	0,00	97 955,75
Werkingsubsidie welzijnsraad	1 500,00	0,00	1 500,00
Subsidie kind en preventie	500,00	0,00	500,00
Subsidie Vlaams Kruis vzw	1 100,00	0,00	1 100,00
0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen	3 480,00	500 453,57	503 933,57
Bijdrage werking Zorgband Leie & Schelde	0,00	500 453,57	500 453,57
Werkingsubsidie seniorenraad	1 500,00	0,00	1 500,00
Subsidie aan seniorenverenigingen	1 980,00	0,00	1 980,00
0985: Gezondheids promotie en ziektepreventie	4 311,80	0,00	4 311,80
Bijdrage werkingskosten Logo Gezond +	2 956,80	0,00	2 956,80
Bijdrage werkingskosten Contacttracing	1 355,00	0,00	1 355,00

BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2020

Jaarnaalvolgnummers: JR Budg. 1259790 Alg. 70452

Gemeente (0207.453.207)
Hundelgemsesteenweg 353, 9820 Merelbeke
Algemeen directeur: Bénédicte Buylen

OCMW Merelbeke (0212.199.178)
Hundelgemsesteenweg 353, 9820 Merelbeke
Financieel directeur: Frank Vanhove

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 BELEID EN ORGANISATIE

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0150 Internationale relaties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0790 Erediensten

Beleidsdomein: 02 VEILIGHEID

- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid

Beleidsdomein: 03 INFRASTRUCTUUR

- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0200 Wegen
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0630 Watervoorziening
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0810 Gewoon secundair onderwijs
- BV0990 Begraafplaatsen

Beleidsdomein: 04 RUIMTE, MILIEU EN OMGEVING

- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren

- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0540 Visvangst
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling

Beleidsdomein: 05 MENS EN SAMENLEVING

- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0621 Bestrijding van krotwoningen
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0879 Andere voordelen
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0920 Werkloosheid
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0942 Onderhoudsgelden
- BV0943 Gezins hulp
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezins hulp
- BV0950 Ouderenwoningen
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0953 Woon- en zorgcentra
- BV0954 Dagzorgcentra
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie

Beleidsdomein: 06 VRIJE TIJD

- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sport promotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0820 Deeltijds kunstonderwijs

Beleidsdomein: 07 ONDERWIJS

BV0800 Gewoon basisonderwijs

Intergemeentelijke samenwerking – interlokale verenigingen

ILV BURENSPORTDIENST SCHELDE-DURME

ILV SCHOLENGEMEENSCHAP VOOR BASISONDERWIJS GAVERE - MERELBEKE

ILV DE VIJF BIBLIOTHEKEN

ILV WONEN LEIE & SCHELDE

Intergemeentelijke samenwerking – projectverenigingen

PROJECTVERENIGING WIJKWERKORGANISATIE LEIE EN SCHELDE

PROJECTVERENIGING VIERSPRONG

Intergemeentelijke samenwerking – dienstverlenende verenigingen

VENECO

TMVS Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services

Intergemeentelijke samenwerking – opdrachthoudende verenigingen

IGS WESTLEDE

IMEWO

IVM (Integraal Verantwoord Milieubeheer)

TMVW (Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Waterbedeling)

Zones

POLITIEZONE REGIO RHODE-SCHELDE

HULPVERLENINGSZONE CENTRUM

Verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn - welzijnsverenigingen

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MERELBEKE

ZORGBAND LEIE-SCHELDE

KERKBESTUUR SINT-PIETERSBANDEN (CENTRUM)

KERKBESTUUR O.L.V-ROZENKRANS (FLORA)

KERKBESTUUR SINT-ALDEGONDIS (LEMBERGE)

KERKBESTUUR SINT-ANNA (BOTTELARE)

KERKBESTUUR SINT-BONIFATIUS (MUNTE)

KERKBESTUUR SINT-STEFANUS (MELSEN)

AUDIO

CENTRUM VOOR BASESEDUCATIE-LEERPUNT GENT-MEETJESLAND-LEIELAND VZW

KLEINE LANDEIGENDOM HET VOLK CVBA SO

RATO vzw

VERENIGING VOOR OPENBAAR GROEN (VVOG) vzw

TOERISME OOST-VLAANDEREN VZW

TOERISME SCHELDELAND

ONDERWIJSSECRETARIAAT VLAAMSE STEDEN EN GEMEENTEN (OVSG) VZW

VERENIGING VAN VLAAMSE STEDEN EN GEMEENTEN (VVSG) VZW

ZEFIER cvba

BEKKEN VAN DE GENTSE KANALEN

BENEDENSCHELDEBEKKEN

BOVENSCHELDEBEKKEN

AUTONOOM PROVINCIEBEDRIJF LEMBERGE

ETHIASCO cvba

HABITARE + (VOORHEEN MERELBEEKSE SOCIALE WONINGEN) cvba

VLAAMSE VERVOERMAATSCHAPPIJ "DE LIJN"

BELFIUS nv

GEMEENTELIJKE HOLDING (IN VEREFFENING) NV

DE VLERKOPVANG vzw

POOLSTOK CVBA

SOCIAAL VERHURINGSKANTOOR LEIE EN SCHELDE vzw

RESIDENTIE CENTRUM VME

MEDOV

LOGO Gezond + vzw

Personeel: Aantal voltijds equivalenten (VTE)



Planningsrapport: Jaarrekening

Periode: 2020

Gemeente en OCMW Merelbeke (0207.453.207)

Algemeen directeur: Bénédicte Buylen

Hundelgemsesteenweg 353 - 9820 Merelbeke

Financieel directeur: Frank Vanhove

Personeelsinzet	Gemeente
Totalen op 31 december	2020
A. Statutairen	77,3
1. niveau A en decretale graden	12,0
2. niveau B	14,6
3. niveau C	21,9
4. niveau D	27,8
5. niveau E	1,0
B. Contractuelen	90,9
1. niveau A en decretale graden	3,0
2. niveau B	28,9
3. niveau C	11,1
4. niveau D	40,6
5. niveau E	7,3
C. Andere	-
Totaal personeelsinzet	168,2

Personeelsinzet	OCMW <i>(incl. ter beschikking gesteld personeel aan Zorgband)</i>
Totalen op 31 december	2020
A. Statutairen	13,8
1. niveau A en decretale graden	-
2. niveau B	3,3
3. niveau C	9,7
4. niveau D	0,8
5. niveau E	-
B. Contractuelen	32,3
1. niveau A en decretale graden	1,0
2. niveau B	15,3
3. niveau C	8,2
4. niveau D	1,0
5. niveau E	6,8
C. Andere	20,3
Totaal personeelsinzet	66,4

Personeelsinzet

Gemeente + OCMW *(incl. ter beschikking gesteld personeel aan Zorgband)*

Totalen op 31 december

2020

A. Statutairen	91,1
1. niveau A en decretale graden	12,0
2. niveau B	17,9
3. niveau C	31,6
4. niveau D	28,6
5. niveau E	1,0
B. Contractuelen	123,2
1. niveau A en decretale graden	4,0
2. niveau B	44,2
3. niveau C	19,3
4. niveau D	41,6
5. niveau E	14,1
C. Andere <i>(voormalig personeel APB Lemberge)</i>	20,3
Totaal personeelsinzet	234,6

Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort



Planningsrapport: Jaarrekening

Periode: 2020

Gemeente en OCMW Merelbeke (0207.453.207)

Algemeen directeur: Bénédicte Buylen

Hundelgemsesteenweg 353 - 9820 Merelbeke

Financieel directeur: Frank Vanhove

Algemene rekening omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen	%
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	8 172 171,00	8 300 017,75	101,56
Aanvullende belasting op de personenbelasting	12 459 982,00	12 471 567,50	100,09
Motorrijtuigen	419 335,00	391 723,13	93,42
Aanvragen omgevingsvergunningen	110 000,00	122 693,82	111,54
Afgifte e-id en kids id	115 000,00	39 798,77	34,61
Afgifte reispassen	95 000,00	22 108,00	23,27
Afgifte rijbewijzen	48 000,00	24 387,09	50,81
Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	500,00	125,00	25,00
Afkoppelen hemelwater	1 000,00	0,00	0,00
Diftar	140 000,00	98 910,11	70,65
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	485 000,00	610 582,90	125,89
Drijfkracht	120 000,00	116 035,00	96,70
Nachtwinkels en phoneshops	2 250,00	2 250,00	100,00
Banken en financieringsinstellingen	9 000,00	8 800,00	97,78
Taxidiensten	2 500,00	1 660,00	66,40
Reclameborden	19 000,00	15 275,00	80,39
Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	135 000,00	93 624,38	69,35
Belasting op niet-bebouwde gronden	70 000,00	58 460,68	83,52
Leegstaande woningen en gebouwen	25 000,00	36 817,00	147,27
Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	10 000,00	3 115,00	31,15
Tweede verblijven	55 000,00	72 475,00	131,77
Algemene gemeentebelasting	520 000,00	535 090,00	102,90